



**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ҒЫЛЫМ
ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ**

**«Д. СЕРІКБАЕВ атындағы
ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ТЕХНИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ**

**ҒЫЛЫМИ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ ДЕПАРТАМЕНТІ
АКАДЕМИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТ ЖӨНІНДЕГІ БАСҚАРМА
"POSTGRADUATE" ОРТАЛЫҒЫ**

ИНТЕГРАЦИЯЛАНҒАН МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ

БЕКІТЕМІН

**«Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ
Басқарма төрағасы – Ректор
С. Рахметуллина
11.04.2023 ж.**

**«Д. СЕРІКБАЕВ атындағы ШҚТУ» КЕАҚ
ФИЛОСОФИЯ ДОКТОРЛАРЫН (PhD) ДАЯРЛАУ
Құжатталған рәсім**

ҚР «ШҚТУ» КЕАҚ 015-І-2023

Өскемен
2023

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 2 из 38 |

Құжатталған тәртіптеме ISO 9001:2015, ISO 37001:2016 халықаралық стандарты негізінде, және де ESG еуропалық жоғары білім беру кеңістігінде сапаны қамтамасыз ету бойынша стандарттар мен ұсыныстар негізінде Ғылыми-зерттеу қызметі департаментімен ("POSTGRADUATE "орталығы) әзірленді.

«ШҚТУ» КЕАҚ интеграцияланған менеджмент жүйесі бойынша Үйлестіру кеңесінің отырысында талқыланды, 28.02.2023 ж. № 3 хаттама.

Бекітілген күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 3 из 38 |

Мазмұны

| | |
|---|----|
| 1. Мақсаты және қолдану саласы | 4 |
| 2. Нормативтік құжаттар | 4 |
| 3. Терминдер мен анықтамалар. Қысқартулар | 5 |
| 4. Үрдістің сипаттамасы | 7 |
| 4.1 Жалпы ережелер | 7 |
| 4.2 Докторантураның білім беру бағдарламасының құрылымы мен мазмұны | 9 |
| 4.3 Докторантурада оқытудың білім беру траекториясы | 10 |
| 4.4 Докторантурада оқу және зерттеу жұмыстарын жоспарлау | 10 |
| 4.5 Түлектерді оқыту нәтижелері мен даярлау деңгейіне қойылатын талаптар | 11 |
| 4.6 Докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысы (ҒЗЖ) | 11 |
| 4.7 Докторлық диссертацияны басқару бойынша ғылыми консультанттардың жұмысын ұйымдастыру | 14 |
| 4.8 Шетелдік тағылымдамалар тәжірибесін ұйымдастыруға қойылатын талаптар | 16 |
| 4.9 Докторанттарды шетелдік ғылыми тағылымдамадан өту үшін іссапарға жіберу тәртібі | 16 |
| 4.10 PhD докторанттардың докторлық диссертациясына шетелдік ғылыми консультантқа консультация бергені үшін еңбекақы төлеу | 19 |
| 4.11 Қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібі | 19 |
| 4.12 Докторлық диссертацияны орындау тәртібі мен шарты | 20 |
| 4.13 Докторлық диссертацияға қойылатын талаптар | 20 |
| 4.14 Докторанттардың құқықтары мен міндеттері | 22 |
| 5. Жазбалар | 23 |
| Қосымша 1 – Докторанттың жеке жұмыс жоспары | 24 |
| Қосымша 2 – Ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша докторантураның білім беру бағдарламасының құрылымы | 26 |
| Қосымша 3 – Докторанттың ғылыми тағылымдамадан өту шығыстарының сметасы / күндізгі нысан | 27 |
| Қосымша 4 – Докторанттың ғылыми тағылымдамадан өту шығындарының сметасы / on-line нысаны | 28 |
| Қосымша 5 – Келісім | 29 |
| Қосымша 6 – Контракт | 32 |
| Қосымша 7 – Шетелдік ғалымның ғылыми консультациясын өткізу туралы есеп | 37 |
| Қосымша 8 – Өзгерістерді тіркеу парағы | 38 |

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 4 из 38 |

1. Мақсаты және қолдану саласы

1. Осы сапа менеджменті жүйесінің Құжатталған рәсімі ИСО 9001-2015 МС талаптарына сәйкес әзірленді, философия докторларын (PhD) даярлау қағидаларын, аралық және қорытынды аттестаттауға қойылатын талаптарды, диссертацияны алдын ала қорғау рәсімдерін, шетелдік жоғары оқу орнында/ұйымда ғылыми тағылымдамадан өту, "Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті " КЕАҚ-да (ары қарай «ШҚТУ» КЕАҚ) ғылыми-зерттеу жұмысын орындау тәртібін айқындайды.

2. Нормативтік құжаттар

2. Осы құжатталған рәсімді әзірлеу кезінде келесі нормативтік құжаттар пайдаланылды:

- 1) Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы 27.07.2007 ж. № 319-III;
- 2) Қазақстан Республикасының «Ғылым туралы» 2011 жылғы 18 ақпандағы № 407-IV Заңы;
- 3) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығы;
- 4) Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604с бұйрығымен бекітілген;
- 5) Қазақстан Республикасының ғылым және жоғары білім министрінің «Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» 2022 жылғы 20 маусымдағы № 2 бұйрығы;
- 6) Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Жіктеуіші. Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандықтарының жіктеуіші. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы № 569 бұйрығымен бекітілген және қолданысқа енгізілді;
- 7) Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында философия докторларын (PhD) нысаналы даярлау қағидалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 09 қазандағы № 551 бұйрығымен бекітілген;
- 8) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгі қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;
- 9) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қашықтықтан оқытуды ұсыну жөніндегі білім беру ұйымдарына қойылатын талаптарды және қашықтықтан оқыту бойынша және жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламалары бойынша онлайн-оқыту

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 5 из 38 |

нысанындағы оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығы;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығымен бекітілген Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары;

11) Диссертациялық Кеңес туралы үлгі ереже. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 126 бұйрығымен бекітілген;

12) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығымен бекітілген ғылыми дәрежелер мен ғылыми атақтар беру қағидалары;

13) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығымен бекітілген дәрежелерді беру қағидалары;

14) "Бюджет қаражаты есебінен, оның ішінде Шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 қаулысы;

15) ISO 9000: 2015 Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік;

16) ISO 9001: 2015 Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар;

17) ISO 37001:2016 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйелері. Талаптар және қолдану жөніндегі Нұсқаулық;

18) Еуропалық жоғары білім беру кеңістігінде сапаны қамтамасыз ету бойынша стандарттар мен ұсыныстар (ESG-2015).

2. Терминдер мен анықтамалар. Қысқартулар

3. Құжатталған тәртіптемеде келесі терминдер, анықтамалар мен қысқартулар пайдаланылады:

Академиялық ұтқырлық – білім алушыларды немесе оқытушы-зерттеушілерді оқыту немесе зерттеулер жүргізу үшін белгілі бір академиялық кезеңге (семестрге немесе оқу жылына) өзінің жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында немесе оқуды жалғастыру үшін басқа жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында академиялық кредиттер түрінде меңгерген оқу бағдарламаларынан, пәндерден міндетті түрде қайта сынақ тапсыра отырып, басқа жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымына (ел ішінде немесе шетелге) ауыстыру.

Жоғары оқу орны компоненті (ЖК) – білім беру бағдарламасын меңгеру үшін ЖЖОКБҰ дербес айқындайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі көлемінің тізбесі.

Докторант – докторантурада білім алатын адам.

Докторантура – білім беру бағдарламалары кемінде 180 академиялық кредитті міндетті меңгеру арқылы тиісті бағыт бойынша философия докторы (PhD) (бейіні бойынша доктор) дәрежесін бере отырып, ғылыми, педагогикалық және (немесе) кәсіптік қызмет үшін жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 6 из 38 |

Философия докторы (PhD) – Қазақстан Республикасында немесе одан тысқары жерлерде ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша докторантураның бағдарламасын меңгерген және диссертация қорғаған адамдарға берілетін, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен танылған дәреже.

Докторлық диссертация – докторанттың теориялық ережелер әзірленген, жиынтығын жаңа ғылыми жетістік ретінде саралауға болатын немесе ғылыми проблема шешілген не ғылыми негізделген техникалық, экономикалық немесе технологиялық шешімдер жазылған дербес зерттеу болып табылатын ғылыми жұмысы.

Жеке оқу жоспары (ЖОЖ) – білім алушының білім беру бағдарламасының және элективті пәндер каталогының негізінде эдвайзердің көмегімен әрбір оқу жылына жеке жасайтын оқу жоспары.

Таңдау компоненті – ЖЖОКБҰ ұсынатын, пререквизиттері мен постреквизиттерін ескере отырып, кез келген академиялық кезеңде білім алушының өздері таңдайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі көлемінің тізбесі.

Құзыреттілік – оқу процесінде алған білімді, шеберлік пен дағдыны кәсіби қызметте практикалық түрғыда пайдалана білу қабілеті.

Кредит – білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және (немесе) оқу жұмысының (жүктемесінің) көлемін өлшеудің бірыңғай бірлігі.

Кредиттік ұтқырлық – Академиялық кредиттерді жинақтау мақсатында (ұтқырлық кезеңінен кейін студенттер оқуды аяқтау үшін өз білім беру ұйымына оралады) білім алушыларды шетелде оқудың немесе тағылымдаманың шектеулі мерзіміне ауыстыру.

Модульдік оқыту – білім беру бағдарламасын, оқу жоспары мен оқу пәндерін модульдік құру негізінде оқу процесін ұйымдастыру тәсілі.

Диссертациялық зерттеудің ғылыми негіздемесі – докторант дайындаған және оқудың бірінші немесе екінші жылында ЖОО бекіткен, зерттеу мақсаты, міндеттері мен әдіснамасын, әдебиетке шолу мен зерттеудің күтілетін нәтижелерін қамтитын құжат.

Докторантураның білім беру бағдарламасы – негізінен пәндер тізбесі және олардың көлемін көрсете отырып, тиісті циклдарға біріктірілген оқу және ғылыми-зерттеу жұмыстарының түрлері арқылы көрсетілген докторанттарды даярлауды ұстаудың жалпы сипаттамасы.

Постреквизиттер – пәндер және (немесе) модульдер және оқу жұмысының басқа да түрлері, оларды зерделеу үшін осы пәнді зерделеу аяқталғаннан кейін алынған білім, білік, дағды және құзыреттілік талап етіледі және (немесе) модульдер;

Пререквизиттер – оқытылатын пәнді игеру үшін қажетті білімді, іскерлікті, Дағдылар мен құзыреттерді қамтитын пәндер және (немесе) модульдер және оқу жұмысының басқа да түрлері және (немесе) модульдер.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 7 из 38 |

Транскрипт (Transcript) (транскрипт) – кредиттер мен бағаларды көрсете отырып, оқытудың тиісті кезеңінде меңгерілген пәндердің және (немесе) модульдердің және оқу жұмысының басқа да түрлерінің тізбесін қамтитын құжат;

Философия докторларын (PhD) нысаналы даярлау – мүдделі тараптардың келісімі негізінде жоғары білікті ғылыми және ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау жөніндегі ЖОО мен ғылыми ұйымдардың тапсырысы бойынша мемлекеттік білім беру тапсырысы есебінен немесе ақылы негізде жүзеге асырылатын шаралар жүйесі.

МЖМС – Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты.

ҚР – құжатталған рәсім.

ҒЗҚД – Ғылыми-зерттеу қызметі департаменті.

ДФЗЖ – докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысы.

«Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ – «Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы.

БББ – білім беру бағдарламасы.

ЖЖОКБҰ – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары.

ХЫБ – Халықаралық ынтымақтастық басқармасы.

4. Үрдістің сипаттамасы

4.1 Жалпы ережелер

"ШҚТУ" КЕАҚ-да философия докторларын (PhD) даярлау мыналарға сәйкес жүзеге асырылады:

1) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктеуішімен;

2) жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің МЖМС;

3) академиялық күнтізбемен;

4) докторанттардың Жеке оқу жоспарымен;

5) оқу жұмыс жоспарымен;

6) пән бойынша оқу бағдарламамен;

7) докторанттың жеке жұмыс жоспарымен (ДЖЖЖ).

"ШҚТУ" КЕАҚ докторантурасында ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша кадрлар даярлау магистратураның білім беру бағдарламалары базасында кемінде үш жыл оқу мерзімімен жүзеге асырылады.

Бұл ретте "түскен кезде" докторантураның білім беру бағдарламасының бейіні магистратура бағдарламасымен сәйкес келген жағдайда, алдыңғы білім беру деңгейін оқытудың нәтижелері автоматты түрде есептеледі; докторантураның білім беру бағдарламасының бейіні магистратура бағдарламасымен сәйкес келмеген жағдайда докторантқа игеру үшін Пререквизиттер тапсырылады.

Қажетті пререквизиттердің тізбесін және оларды игеру мерзімдерін кафедра меңгерушілері / ББ басшыларымен айқындайды. Пререквизиттер ақылы негізде игеріледі.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 8 из 38 |

Пререквизиттер ретінде докторант білім туралы Заңның 5-бабының 38-3 тармақшасына сәйкес есептелетін ЖЖОКБҰ жүзеге асыратын тиісті деңгейдегі бейресми білім беруді оқыту нәтижелерін ұсына алады.

PhD докторантураға бейінді бағыттағы магистрі түскен кезде оған ғылыми-педагогикалық магистратураның педагогикалық бейінінің жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасы Пререквизиттер ретінде қосымша белгіленеді.

Философия докторын (PhD) даярлаудың білім беру бағдарламасы ғылыми-педагогикалық бағытқа ие және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесі мен ғылыми сала үшін ғылымдардың тиісті бағыттары бойынша іргелі білім беру, әдіснамалық және зерттеу даярлығы мен пәндерді тереңдетіп оқытуды көздейді.

Кәсіптік даярлық бөлігінде докторантураның білім беру бағдарламалары шетелдік ЖЖОКБҰ мен PhD докторларын даярлаудың аккредиттелген бағдарламаларын іске асыратын ғылыми орталықтардың тәжірибесін зерделеу негізінде әзірленеді.

Докторант ғылыми кеңесшілердің басшылығымен жасалатын жеке жұмыс жоспары негізінде білім алады.

ЖЖОКБҰ докторанттың жеке жұмыс жоспарының құрылымын дербес анықтайды.

Докторанттың жеке жұмыс жоспары бүкіл оқу кезеңіне жасалады және келесі бөлімдерді қамтиды:

- 1) ЖОЖ (қажет болған жағдайда жыл сайын нақтылануы мүмкін);
- 2) ғылыми-зерттеу, эксперименттік-зерттеу жұмысы (зерттеу тақырыбы, бағыты, есептіліктің мерзімдері мен нысаны);
- 3) тәжірибе (бағдарлама, база, мерзімдер және есептілік нысаны);
- 4) негіздемесі мен құрылымы бар докторлық диссертация тақырыбы;
- 5) докторлық диссертацияны орындау жоспары;
- 6) ғылыми жарияланымдар мен тағылымдамалар жоспары, оның ішінде шетелдік.

Жыл сайын оқу жылы аяқталғаннан кейін докторант жеке жұмыс жоспарын орындау мақсатында академиялық аттестаттаудан өтеді (1-қосымша).

Докторантурада оқу мерзімі игерілген академиялық кредиттердің көлемімен айқындалады. Академиялық кредиттердің белгіленген көлемін игеру және философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін күтілетін оқу нәтижелеріне қол жеткізу кезінде докторантураның білім беру бағдарламасы толық игерілген болып есептеледі.

Докторантурада кадрлар даярлау кемінде үш жыл оқу мерзімімен ғылыми - педагогикалық/ бейіндік бағыт бойынша магистратураның білім беру бағдарламалары базасында жүзеге асырылады.

Философия докторларын (PhD) (бейіні бойынша доктор) даярлау жөніндегі білім беру процесінің аяқталуының негізгі критерийі докторанттың оқу және ғылы-

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 9 из 38 |

ми қызметтің барлық түрлерін қоса алғанда, кемінде 180 академиялық кредитті игеруі болып табылады.

Докторантураның білім беру бағдарламасын мерзімінен бұрын игерген және диссертацияны сәтті қорғаған жағдайларда докторантқа оқу мерзіміне қарамастан, философия докторы (PhD) дәрежесі беріледі.

Докторантурада оқу күндізгі нысанда мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде, сондай-ақ ақылы негізде жүзеге асырылады.

Докторантурада оқу мерзімі ғылыми-педагогикалық жұмыс өтіліне есептеледі.

PhD докторы дәрежесін алған адамдар ғылыми білімді тереңдету, мамандандырылған тақырып бойынша ғылыми және қолданбалы міндеттерді шешу үшін докторантурадан кейінгі бағдарламаны орындайды немесе ЖЖОКБҰ таңдаған жетекші ғалымның басшылығымен ғылыми зерттеулер жүргізеді.

Докторантураның білім беру бағдарламасының теориялық оқытудың толық курсы менгерген, бірақ ДҒЗЖ (ДЭЗЖ) орындамаған докторантқа ДҒЗЖ (ДЭЗЖ) академиялық кредиттерін қайта игеру және диссертацияны кейінгі жылдары ақылы негізде қорғау мүмкіндігі беріледі.

Докторантураның білім беру бағдарламасының теориялық оқу курсы менгерген, ДҒЗЖ (ДЭЗЖ) орындаған, бірақ докторлық диссертация (жоба) қорғамаған докторантқа оқу нәтижелері және академиялық кредиттер беріледі және диссертациясын бітіргеннен кейін екі жыл ішінде тегін қорғауға, ал келесі жылдары кемінде 4 академиялық кредит көлемінде ақылы негізде қорғауға мүмкіндік беріледі.

Бұл ретте докторант бітіргеннен кейін 3 жыл өткен соң ақылы негізде диссертациялық зерттеудің ғылыми негіздемесі (research proposal (ресорч пропозал)) қайта бекітілгеннен кейін ғана қорғалады.

4.2 Докторантураның білім беру бағдарламасының құрылымы мен мазмұны

Докторантураның білім беру бағдарламасы келесіні қамтиды:

- 1) базалық және бейіндік пәндерді оқытуды қамтитын Теориялық оқыту;
- 2) педагогикалық/ кәсіби тәжірибені;
- 3) ғылыми-зерттеу/эксперименталды-зерттеу жұмысты;
- 4) докторлық диссертацияны орындау және қорғау;
- 5) Аралық және қорытынды бақылауды.

Теориялық оқыту докторантураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде 45 академиялық кредитті құрайды және жоғары оқу орны компонентін (бұдан әрі – ЖК) және таңдау компонентін (бұдан әрі – ТК), практиканы қамтитын базалық пәндер (бұдан әрі – БП) және бейіндеуші пәндер циклдерінен тұрады. Бұл ретте, БП және бейіндеуші пәндер көлемінің арақатынасын ЖЖОКБҰ дербес анықтайды.

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 10 из 38 |

ЖК және ТК пәндерінің тізбесін ЖЖОКБҰ дербес анықтайды. Бұл еңбек нарығының қажеттілігі, жұмыс берушілердің үміттері, докторанттардың қажеттіліктері мен мүдделері есепке алынады.

Докторантураның білім беру бағдарламалары модульдік оқыту қағидаты бойынша құрылымдалады.

Ғылыми – педагогикалық бағыт бойынша докторантураның білім беру бағдарламасының құрылымын МЖМБС айқындайды, 2-қосымшада келтірілген.

Оқу жүктемесі докторанттың барлық оқу қызметін қамтиды: дәрістер, семинарлар, топтық сабақтар, топтық жаттығулар, практикалық және зертханалық жұмыстар, студиялық сабақтар, өндіріс орнындағы практика, ғылыми немесе кәсіби тағылымдама, ғылыми-зерттеу жұмысы (тәжірибелік-зерттеу жұмысы), докторлық диссертацияны жазу мен қорғау, өзіндік жұмыс, оның ішінде ғылыми жетекшінің басшылығымен.

4.3 Докторантурада оқытудың білім беру траекториясы

Оқу үрдісін ұйымдастыру тәртібі кредиттік оқыту технологиясы бойынша білім беру үрдісін ұйымдастыру қағидаларымен айқындалады.

"ШҚТУ" КЕАҚ-да элективті курстарға электрондық жазу жүйесі, сондай-ақ PhD докторанттарды таңдауды тіркеудің және ЖОЖ қалыптастырудың электрондық жүйесі жұмыс істейді. ЖОЖ факультет / мектеп деканы бекітеді және жеке істе сақталады.

PhD докторанттардың кәсіптік оқу бағдарламасының орындалуын және игерілуін бақылау білім беру порталы арқылы жүзеге асырылады.

4.4 Докторантурада оқу және зерттеу жұмыстарын жоспарлау

PhD докторларын сапалы даярлау мақсатында мынадай іс шараларды жүргізу қажет:

- 1) Кафедра меңгерушілері / ББ басшылары жасаған және оқу жылына факультет / мектеп декандары бекіткен ашық дәрістер / практикалық сабақтар өткізу кестелері;
- 2) кафедралардың ғылыми семинарларының және факультеттердің / мектептердің біріккен ғылыми семинарларының жоспары, онда: ҒЗЖ нәтижелері, PhD докторанттардың ӨЖЖД орындалу барысы, докторлық диссертацияны алдын ала қорғау және т. б. талқыланады;
- 3) оқу жылына факультеттер / мектептер декандары бекіткен отандық ғылыми консультанттардың PhD докторанттарға ғылыми консультация беру кестелері.

Докторанттардың сабаққа қатысуы, кестеге сәйкес сабақтар өткізу, ҒПР ашық сабақтар мен өзара сабақтар өткізу кестесін сақтау, кафедраның ғылыми семинарларын және факультеттердің / мектептердің біріккен ғылыми семинарларын орындау жоспарлары бойынша БББ басшылары, факультеттер / мектептер декандары және АҚБ бақылауды жүзеге асырады.

Докторанттардың оқу жетістіктері "ШҚТУ" КЕАҚ ПД 024 "білім алушылардың білімін аралық қорытынды бақылау және бағалау" және "ШҚТУ" КЕАҚ ПД 025 "Білім алушыларды қорытынды аттестаттау" құжатталған рәсімдеріне сәйкес

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 11 из 38 |

айқындалатын бақылау мен аттестаттаудың әртүрлі нысандарын пайдалана отырып бағаланады.

Жыл сайын оқу жылы аяқталғаннан кейін докторант жеке жұмыс жоспарын орындау тұрғысынан академиялық аттестаттаудан өтеді. Докторантты академиялық аттестаттаудан өткізу рәсімін жжжкбұ дербес айқындайды.

4.5 Докторантты даярлау деңгейіне қойылатын талаптар

Докторантты даярлау деңгейіне қойылатын талаптар Жоғары білімнің үшінші деңгейіндегі Дублиндік дескрипторлар (докторантура) негізінде айқындалады және оқытудың қол жеткізілген нәтижелерінде көрсетілген игерілген құзыреттерді көрсетеді.

Оқыту нәтижелері докторантураның бүкіл білім беру бағдарламасы деңгейінде де, жеке модульдер немесе оқу пәні деңгейінде де тұжырымдалады.

Үшінші деңгейдегі дескрипторлар жоғары білім берудің еуропалық кеңістігінің (ҚР-ЖББЕК) біліктіліктерінің жан-жақты шеңбері шеңберінде білім алушының қабілеттерін сипаттайтын оқыту нәтижелерін көрсетеді:

1) зерттеу саласын жүйелі түсінуді, осы салада қолданылатын Дағдылар мен зерттеу әдістерін меңгеруді көрсету;

2) ғылыми көзқараспен маңызды зерттеу процесін ойлау, жобалау, енгізу және бейімдеу қабілетін көрсету;

3) ұлттық немесе халықаралық деңгейде жариялауға лайық ғылыми саланың шекараларын кеңейтуге өзіндік зерттеулермен үлес қосу;

4) жаңа және күрделі идеяларды сыни тұрғыдан талдау, бағалау және синтездеу;

5) өз білімі мен жетістіктерін әріптестеріне, ғылыми қоғамдастыққа және жалпы жұртшылыққа жеткізу;

6) білімге негізделген қоғамның технологиялық, әлеуметтік немесе мәдени дамуының академиялық және кәсіби контекстінде ілгерілеуге ықпал ету.

Докторантураның білім беру бағдарламасын меңгерген және докторлық диссертация қорғаған адамдарға, ерекше мәртебесі бар ЖЖЖКБҰ диссертациялық кеңестерінің немесе Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы сапаны қамтамасыз ету Комитетінің оң шешімі болған кезде жүргізілген сараптама нәтижелері бойынша Философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесі беріледі және 31 наурыздағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығына сәйкес диплом беріледі 2011 жылғы № 127 "дәрежелер беру қағидаларын бекіту туралы" (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6951 болып тіркелген) және қосымша (транскрипт).

4.6 Докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысы (ҒЗЖ)

Докторантураның білім беру бағдарламасының ғылыми құрамдас бөлігі докторанттың ғылыми-зерттеу (ҒЗЖ) жұмысынан, Ғылыми жарияланымдардан, докторлық диссертация жазудан және қорғаудан қалыптастырылады.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 12 из 38 |

Докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысының көлемі докторантураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде 123 академиялық кредитті құрайды.

ҒЗТКЖ шеңберінде инновациялық технологиялармен және өндірістің жаңа түрлерімен танысу үшін докторанттың жеке жұмыс жоспарында ғылыми ұйымдарда және (немесе) тиісті салалардағы немесе қызмет салаларындағы ұйымдарда, оның ішінде шетелде тағылымдамадан міндетті түрде өту көзделеді.

Философия докторы (PhD) бағдарламасы бойынша білім алушының ҒЗЖ-ға қойылатын талаптар:

- 1) докторлық диссертация қорғалатын докторантураның білім беру бағдарламасының негізгі проблематикасына сәйкестігі;
- 2) өзекті және ғылыми жаңалығы мен практикалық маңыздылығын қамтиды;
- 3) ғылым мен тәжірибенің қазіргі теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделеді;
- 4) компьютерлік технологияларды қолдана отырып, деректерді өңдеу мен түсіндірудің заманауи әдістеріне негізделген;
- 5) ол ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін қолдана отырып орындалады;
- 6) негізгі қорғалатын ережелер бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, тәжірибелік) бөлімдерден тұрады.

Диссертациялық зерттеудің мазмұны ұлттық басымдықтарды, мемлекеттік бағдарламаларды, іргелі немесе қолданбалы зерттеулер бағдарламасын іске асыруға бағытталған.

Докторанттың ғылыми зерттеулерінің негізгі нәтижелері ғылыми дәрежелер мен ғылыми атақтар беру қағидаларына сәйкес ғылыми, ғылыми-талдамалық және ғылыми-практикалық басылымдарда жарияланады.

Докторлық диссертацияның тақырыбы бірінші семестрде анықталады және ғылыми кеңестің шешімімен бекітіледі. Докторлық диссертацияны бекіту және ғылыми кеңесшілерді тағайындау үшін келесі құжаттарды ұсыну қажет:

- 1) кафедра / мектеп отырысының докторлық диссертацияны бекіту және отандық және шетелдік ғылыми консультанттарды тағайындау туралы үзінді көшірмесі;
- 2) факультеттің / мектептің Ғылыми кеңесінің докторлық диссертацияны бекіту және отандық және шетелдік ғылыми консультанттарды тағайындау туралы отырысының көшірмесі;
- 3) отандық және шетелдік ғылыми консультанттардың келісімі;
- 4) нөлдік емес импакт-факторы бар немесе Scopus компаниясының дерекқорына кіретін Web of Science Core Collection, Web of Science Core Collection, Social Science Citation Index, Science Citation Index Expanded дерекқорларына енгізілген халықаралық ғылыми басылымдарда жарияланған жұмыстарды көрсете отырып, соңғы 5 жылдағы ғылыми еңбектер тізімі (Elsevier) нөлдік емес импакт-фактор, zbMath, MathScinet, Astrophysical journal немесе JSTOR дерекқорларына кіретін басылымдар.

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 13 из 38 |

Университеттің Ғылыми Кеңесінің үзіндісі негізінде докторлық диссертацияны бекіту және отандық және шетелдік ғылыми консультанттарды тағайындау туралы бұйрық шығарылады.

Докторант бірінші оқу жылында докторлық диссертация тақырыбының атауына өзгерістер енгізеді.

Докторлық диссертацияның мазмұны мен ресімделуіне, оларды дайындауға және қорғауға қойылатын талаптар Білім беру саласындағы уәкілетті органның нормативтік құқықтық актілерінде айқындалады. Докторлық диссертацияларды ресімдеу және қорғау тәртібі де меморандумда анықталған.

Докторанттардың дайындық бейініне сәйкес "ШҚТУ" КЕАҚ-да жұмыстың эксперименттік бөлігін толтыру мүмкіндігі бар. Оқу жылының басында ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды, зертханалық-талдамалық зерттеулерді, оның ішінде "VERITAS" артықшылық орталығының базасында жүргізудің жоспар-кестесі жасалады.

Оқу жылының соңында докторант мектептің / факультеттің немесе "VERITAS" артықшылық орталығының ғылыми бірлескен кеңесінің қарауына ұсынады:

1) ғылыми кеңесшілердің (оның ішінде шетелдік) қолдарымен расталған докторлық диссертацияны орындау бойынша атқарылған жұмыстар туралы жылдық есеп;

2) ғылыми кеңесшілердің (оның ішінде шетелдік консультанттардың) пікірлері;

3) факультеттің Ғылыми кеңесінің ғылыми хатшысы куәландырған диссертация тақырыбы бойынша ғылыми еңбектер тізімі;

4) кафедраның немесе зертхананың ғылыми семинар хаттамасының көшірмесі;

5) факультеттің, "VERITAS" артықшылық орталығының біріккен ғылыми семинары хаттамасының көшірмесі;

6) кафедра/мектеп немесе зертхана отырысының хаттамасының көшірмесі;

7) мектептің/факультеттің немесе "VERITAS" артықшылық орталығының Ғылыми кеңесінің үзінді көшірмесі.

Ұсынылған құжаттар негізінде университеттің Ғылыми кеңесі докторантты аттестаттау және оны келесі оқу курсына ауыстыру немесе қорытынды мемлекеттік аттестаттауға жіберу туралы шешім қабылдайды.

Жыл сайын оқу жылы аяқталғаннан кейін докторант жеке жұмыс жоспарын орындау тұрғысынан академиялық аттестаттаудан өтеді. Докторантты академиялық аттестаттаудан өткізу рәсімін ЖЖОКБҰ дербес айқындайды.

6 семестрде (бірінші тоқсанда) мектептің / факультеттің немесе зертхананың бірлескен ғылыми хатшысының отырысында докторанттардың диссертациялық зерттеулерінің жобаларын қорғау (алдын ала қорғау) жүргізіледі.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 14 из 38 |

Докторанттардың ғылыми жұмысына ағымдағы бақылауды тиісті бейіндік факультет / мектеп немесе зертхана жүзеге асырады. Докторанттар келесі оқу семестрінің бірінші аптасынан кешіктірмей "POSTGRADUATE" орталығына ғылыми кеңесшілердің (оның ішінде шетелдік кеңесшілердің) қолтанбаларымен расталған ҒЗЖ туралы семестрлік есептің бір данасын, факультеттің / мектептің ғылыми семинары хаттамасының үзіндісін ұсынады.

Факультеттерде/мектептерде ғылыми семинарлар мен біріккен ғылыми семинарлардың тұрақты өтуін бақылауды декандар мен ҒЗҚ департаменті "POSTGRADUATE" орталығының жетекшісі жүзеге асырады.

Философия докторы (PhD) дәрежесін беру тәртібі ғылыми дәрежелерді беру ережелерімен айқындалған.

4.7 Докторлық диссертацияны басқару бойынша ғылыми консультанттардың жұмысын ұйымдастыру

Докторанттың докторлық диссертациясын оқуға түскеннен кейін екі ай ішінде басшылыққа алу үшін ғылыми жетекші тағайындалады.

Ғылыми жетекші Ғылыми кеңестің шешімі негізінде ЖЖОКБҰ ректорының бұйрығымен бекітіледі.

Философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін докторанттарға ғылыми басшылықты кемінде 2 адамнан тұратын кеңесшілер жүзеге асырады, олардың бірі – шетелдік ЖЖОКБҰ ғалымы.

Ғылыми кеңесшілер докторлық диссертацияның орындалуын және академиялық адалдық қағидаттарының сақталуын және диссертациялық жұмысты қорғауға уақтылы ұсынуды қамтамасыз етеді.

Ғылыми басшылықты «ғылым кандидаты» немесе «ғылым докторы» немесе «философия докторы (PhD)», немесе «бейін бойынша доктор» немесе академиялық дәрежесі бар «философия докторы (PhD)», немесе «бейін бойынша доктор», немесе дәрежесі бар «философия докторы (PhD)» немесе «бейіні бойынша доктор» ғылыми дәрежесі бар, кемінде үш жыл ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі авторы болып табылатын оқытушы жүзеге асырады:

1) кадрларды даярлау бағыттары бойынша 8D05 «Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика», 8D06 «Ақпараттық-коммуникативтік технологиялар», 8D07 «Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары», 8D08 «Ауыл шаруашылығы және биоресурстар», 8D09 «Ветеринария», 8D10 «Денсаулық сақтау» халықаралық рецензияланатын 2 мақала Web of Science Core Collection (Сайнс Кор collection веб-сайты) JCR (ЖЖЖ) деректері бойынша 1, 2, 3 квартильге кіретін немесе citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші 35-тен аспайтын не Хирш индексі 2 және одан жоғары ғылыми журналдарда;

2) JCR (ЖЖҚ) деректері бойынша импакт-факторы бар немесе Science Citation Index expanded базаларының бірінде индекстелетін, ғылыми қызмет нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын басылымдар тізбесіне енгізілген бейіні бойынша басылымдарда 5 ғылыми мақаланың және халық арасында рецензияланатын ғылыми журналда 1 ғылыми мақаланың авторы болып табылатын дайындықтың қалған

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 15 из 38 |

бағыттары бойынша, Social Science Citation Index немесе Arts and Humanities Citation Index Web of Science Core Collection (Сайнс Кор collection веб-сайты) не Scopus (Скопус) деректер базасында citescore (СайтСкор) бойынша кемінде 35 процентиль көрсеткіші бар.

Ғылыми кеңесші оқуды аяқтаған докторанттарды сәтті қорғаған жағдайда 6 докторанттан (әр курста 2 докторанттан) аспайтын жұмысқа басшылықты жүзеге асыра алады.

Оқу жоспарының мазмұнына, докторанттың жеке жұмыс жоспарына, академиялық күнтізбеге сәйкес ғылыми кеңесші консультация кестесін құрып, оны факультет/мектеп деканына бекітуі керек. Семестрдің басында докторанттардың кеңес беру кестелері ББ басшыларына және "POSTGRADUATE" орталығына ұсынылады, сондай-ақ "ШҚТУ" КЕАҚ порталына жеке электрондық портфолиоға жүктеледі.

Ғылыми кеңесшілер міндетті:

1) консультация кестесіне сәйкес докторлық диссертацияның және докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысының орындалуын бақылау (ШҚТУ кеңесшісі);

2) докторлық диссертацияның орындалуы туралы пікірлер беруге (семестрлік-отандық ғылыми кеңесшілерге, жылдық - отандық және шетелдік ғылыми кеңесшілерге);

3) ғылыми тағылымдамадан/онлайн тағылымдамадан (қашықтықтан) өту үшін ұйымның кеңсе бланкісінде шақырулар (шетелдік ғылыми кеңесшіге) беруге міндетті;

4) докторантпен бірге алынған нәтижелерді талқылау;

5) докторантпен бірлесіп зерттеу практикасы бағдарламасын әзірлеу, практика мен ғылыми тағылымдамадан өту базасын ұсыну, докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысын орындау бойынша жүйелік бағалау жүргізу;

6) ғылыми мақалаларды, баяндамалардың тезистерін түзету;

7) докторанттың ғылыми жұмыстарын Комитет ұсынған басылымдарда, Clarivate Analytics (Web of Science, Clarivate Analytics) компаниясының ақпараттық базасының деректері бойынша нөлдік емес импакт-факторы бар немесе Scopus (Elsevier) компаниясының дерекқорына кіретін Халықаралық ғылыми басылымда, сондай-ақ халықаралық конференциялар материалдарында жариялауға жәрдемдесуге; оның ішінде шетелдік конференция материалдарында.

8) докторлық диссертация жазуда әдістемелік көмек көрсетуге міндетті;

9) реферат пен диссертацияны тексеру;

10) ҚР – дағы ішкі нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес белгіленген мерзімдерде докторантпен бірлесіп, жария қорғауға жұмыс ұсынуға, докторанттың докторлық диссертациясын жария қорғауға қатысуға;

11) әріптестермен және докторанттармен қызметтік қарым-қатынаста тұлғааралық қатынастардың этикалық нормалары мен қағидаларын сақтауға міндетті.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 16 из 38 |

4.8 Шетелдік тағылымдамалар тәжірибесін ұйымдастыруға қойылатын талаптар

Тәжірибе ғылыми, ғылыми-педагогикалық және кәсіби қызметтің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізіледі.

Докторантураның білім беру бағдарламасы:

- 1) педагогикалық және зерттеу тәжірибесі – философия докторы (PhD) бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін;
- 2) бейінді докторантура бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін-өндірістік тәжірибе.

Педагогикалық тәжірибе Теориялық оқыту кезеңінде оқу үдерісінен қол үзбей жүргізілуі мүмкін, бұл ретте докторанттар бакалавриат пен магистратураға сабақ өткізе алады.

Докторанттың зерттеу тәжірибесі отандық және шетелдік ғылымның теориялық, әдіснамалық және технологиялық жетістіктерін зерделеу, сондай-ақ тәжірибелік дағдыларды бекіту, ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін қолдану, диссертациялық зерттеуде эксперименттік деректерді өңдеу және түсіндіру мақсатында жүргізіледі.

Докторанттың өндірістік тәжірибесі оқу процесінде алған теориялық білімдерін бекіту және кәсіби деңгейін арттыру мақсатында жүргізіледі.

Тәжірибенің барлық түрлері академиялық күнтізбемен және докторанттың жеке жұмыс жоспарымен айқындалатын мерзімдерде жеке оқу жоспарына сәйкес іске асырылады.

Зерттеу және өндірістік тәжірибелердің мазмұны докторлық диссертация тақырыбымен анықталады.

Докторанттардың ғылыми - зерттеу тәжірибені жарты жылға өту кестесін Академиялық мәселелер жөніндегі проректор бекітеді.

Ғылыми - зерттеу, эксперименттік - зерттеу жұмыстарының нәтижелері оларды өткізудің әрбір кезеңінің соңында докторантпен қысқаша есеп түрінде ресімделеді.

Докторлық диссертацияны орындау ҒЗЖ кезеңінде жүзеге асырылады.

Докторанттың ҒЗЖ қорытынды қорытындысы докторлық диссертация болып табылады.

4.9 Шетелдік ғылыми тағылымдамадан өту үшін PhD докторанттарды іссапарға жіберу тәртібі

Оқу уақытында шетелдік ғылыми тағылымдама (тәжірибе) жеке жоспарға сәйкес 2 реттен артық емес жүзеге асырылады.

Шетелдік тағылымдамадан өту мерзімі жылдық жоспармен бекітіледі.

"ШҚТУ" КЕАҚ докторанттары докторантурада оқудың барлық кезеңінде шетелдік ғылыми кеңесшінің басшылығымен ғылыми тағылымдамадан / on-line тағылымдамадан (қашықтықтан) өту үшін мемлекеттік тапсырыс қаражаты есебінен 2 айға дейін (бұдан да ұзақ мерзімге өз қаражаты) іс-сапарға жіберіледі. Ғылыми тағылымдаманың ұзақтығы / ғылыми тағылымдаманың нысаны ЖЖОКБҰ-мен дербес анықталады.

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 17 из 38 |

Докторант оқудың бірінші жылынан бастап жылына бір реттен жиі емес халықаралық конференцияларға қатысу үшін өз есебінен іссапарға жіберілуі мүмкін. Ол сонымен қатар шетелде ғылыми тағылымдамадан өту кезінде халықаралық конференцияларға қатыса алады.

2022 жылғы 1 курс докторанттары үшін тағылымдама халықаралық рейтингтерде алғашқы 1000 позицияны немесе тиісті бағыт бойынша алғашқы 200 позицияны иеленетін жетекші шетелдік ғылыми ұйымдарда және ЖЖОКБҰ-да жүзеге асырылады (by Subject (бай сабджект)).

Тағылымдамадан өту орны білім беру бағдарламасының ғылыми бағытына, докторлық диссертация тақырыбына және шетелдік консультанттың жұмыс орнына сәйкес келеді.

ЖЖОКБҰ докторанттың шетелдік тағылымдамадан өту мерзімін дербес айқындайды, бұл ретте тағылымдаманың ұзақтығы кемінде күнтізбелік 30 күнді құрайды.

ЖЖОКБҰ базасында тағылымдама өтетін ұйыммен бірлесіп, тағылымдама бағдарламасын және апталық жоспарды бекітеді.

Тағылымдама бағдарламасы білім беру және ғылыми компоненттердің болуын қамтиды.

Тағылымдаманы зерттеудің алдын ала нәтижелері және (немесе) зерттеу тақырыбы бойынша жарияланымдары бар адамдар жүзеге асырады.

Шет тілінде тағылымдамадан өткен жағдайда тіл білу туралы сертификат болуы қажет:

1) ағылшын тілі: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), шекті балл – 163 балдан кем емес;

2) Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБиИТи), шекті балл –60 балдан кем емес;

3) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT (ТОЙФЛ ПиБиТи)), шекті балл – 498 балдан кем емес;

4) Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер деливеред тэстинг) (TOEFL PDT (ТОЙФЛ ПиДиТи)), шекті балл – 65 балдан кем емес;

5) International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем) (IELTS (АЙЛТС)) шекті балл –6.0 балдан кем емес;

6) және/немесе неміс тілі: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрю фун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/ деңгейі C1), TestDaF-Pruefung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/ деңгейі C1);

7) және/немесе француз тілі: Test de Franzais International™ – Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – оқу және тыңдау бөлімдерінде B1 деңгейінен төмен емес), Diplome d’Etudes en Langue franzaise – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 18 из 38 |

(ДЭЛФ), деңгейі B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise – Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du franzaais – Тест де коннэссанс дю франсэ (ТСФ (ТСФ) –50 балдан кем емес (2022 жылғы түскен 1 курс докторанттары үшін).

Тағылымдама нәтижелері БҚ туралы ғылыми семинарда қаралады.

Шетелдік ғылыми тағылымдаманы ресімдеу үшін докторант НИД департаментіне тізбе бойынша мынадай құжаттарды ұсынуы қажет:

1) докторанттың ректордың атына ғылыми кеңесшінің, ББ басшысының, факультет/мектеп деканының (күндізгі/ on-line) өткізу нысанын көрсете отырып, визалары бар өтініші;

2) факультет/мектеп деканының бұрыштамасы бар ББ басшысының қызметтік жазбасы;

3) шетелдік ғылыми кеңесшіден докторантқа аудармасы бар ұйымның ресми бланкісінде шақыру;

4) факультет/мектеп хаттамасынан докторанттың оны өткізу нысанын көрсете отырып, шетелдік ғылыми тағылымдамаға ұсынымы туралы үзінді (күндізгі/on-line);

5) докторанттың шетелдік ғылыми тағылымдамада болған уақытында оны өткізу нысанын (күндізгі/ on-line) көрсете отырып жұмыс жоспары;

б) ғылыми тағылымдамадан өтудің күндізгі нысанына арналған шығыстар сметасы / ғылыми тағылымдамадан өту нысанының on-line үшін шығыстар сметасы (3,4-Қосымша).

Құжаттар топтамасын ресімдеудің дұрыстығын тексергеннен кейін ғылыми тағылымдамаға өтінішке "POSTGRADUATE" орталығының бастығы, Басқарма мүшесі-ғылыми-жұмыстар және цифрландыру жөніндегі проректор, Басқарма мүшесі-Академиялық мәселелер жөніндегі проректор, ҚАБ бастығы бұрыштама қояды және университеттің уәкілетті тұлғасына береді.

Халықаралық ынтымақтастық басқармасы (ХЫБ) консулдық-визалық қызмет көрсету бойынша докторанттарға кеңес береді, сондай-ақ қабылдаушы тараппен байланысты қолдайды.

Басқарма Төрағасы – ректордың бұрыштамасы бар құжаттар шетелдік ғылыми тағылымдама /on-line ғылыми тағылымдама туралы бұйрықты ресімдеу үшін кадрлар бөліміне беріледі.

Шетелдік ғылыми тағылымдамаға арналған шығыстарды жабу үшін докторанттың жеке шотына ақша қаражатын аудару ғылыми тағылымдама басталғанға дейін 10 күннен кешіктірілмей жүзеге асырылады.

Шетелдік ғылыми тағылымдамадан / on-line ғылыми тәжірибеден оралғаннан кейін докторант:

1) келген күннен бастап үш күн ішінде / on-line тағылымдамадан өтуді университет бухгалтериясына растайтын құжаттарды қоса бере отырып, есеп береді;

2) on-line тағылымдама келген/аяқталған күннен бастап бір ай ішінде докторанттың отандық ғылыми кеңесшісі растаған бекітілген ғылыми тағылымдама жоспарына сәйкес шетелдік ғылыми тағылымдаманың нәтижелері туралы егжей-тегжейлі есепті ұсынады (5-Қосымша);

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 19 из 38 |

3) шетелдік ғылыми тағылымдамадан/ on-line тағылымдамадан өту туралы сертификатты ұсынады;

4) шетелдік ғылыми тағылымдама/on-line тағылымдама туралы есепті бекіту туралы факультет / мектеп ғылыми семинары отырысының хаттамасынан үзіндіні ұсынады.

Докторанттың шетелдік ғылыми кеңесшімен on-line консультацияларын ұйымдастыру кезінде «POSTGRADUATE» орталығына мынадай құжаттарды ұсыну қажет:

1) «ШҚТУ» КЕАҚ Білім беру порталының ҚБЖ және BigBlueButton (BBB) бейнеконференцбайланыс жүйесін немесе басқа on-line платформасын пайдалана отырып, ұзақтығы 4 апта on-line режимінде (25 сағат көлемінде) консультациялар өткізу кестесін.

2) өткізу платформасын көрсете отырып, on-line режимінде ғылыми семинарларға, дөңгелек үстелдерге, алдын ала қорғауға қатысуды растайтын құжаттарды (сертификаттар, шақырушы тараптан ғылыми семинар үзіндісін).

4.10 PhD докторанттарын басқарғаны үшін шетелдік ғылыми кеңесшіге еңбекақы төлеу

PhD докторанттарға шетелдік ғылыми консультантқа басшылық еткені үшін еңбекақы бекітілген «Докторанттардың ғылыми басшылығы үшін тартылған шетелдік маманның қызметтеріне ақы төлеуге арналған нормативке» сәйкес өткізілген кеңестерін нақты сағаттары үшін (жыл сайын 25 сағаттан аспайтын) жүргізілсін (5-Қосымша):

1) Келісімшарт бойынша университетте болған кезеңде (6-Қосымша);

2) докторантқа жүргізілген кеңес беру туралы есепті ЖОО-ға ұсынылғаннан кейін докторанттың кеңесшісі тұратын елде шетелдік ғылыми тағылымдамасын өту барысында ғылыми кеңес өткізгені үшін кеңесші шотына аударылады (7-Қосымша).

4.11 Қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібі

Қорытынды аттестаттау докторантураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде кемінде 12 академиялық кредитті құрайды және "Дәрежелер беру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 [бұйрығымен](#) (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6951 болып тіркелген, 09.01.2023 ж. өзгерістер мен толықтырулар бойынша) бекітілген дәрежелер беру қағидаларының 5-1-тармағында қойылатын талаптар белгіленген диссертациялық жұмыс немесе мақалалар сериясы нысанында өткізіледі.

Қорытынды аттестаттаудың мақсаты докторанттың ғылыми-теориялық және зерттеу-аналитикалық деңгейін, қалыптасқан кәсіби және басқару құзыреттерін, кәсіби міндеттерді өз бетінше орындауға және кәсіби стандарттар мен білім беру бағдарламалар талаптарына сай дайындығын бағалау болып табылады.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 20 из 38 |

Диссертациялық зерттеудің мазмұны ұлттық басымдықтарды, мемлекеттік бағдарламаларды, іргелі немесе қолданбалы зерттеулер бағдарламасын іске асыруға бағытталған.

Егер диссертациялық зерттеудің мазмұны қызмет бабында пайдалануға арналған мәліметтерді немесе мемлекеттік құпияларды, сондай-ақ коммерциялық құпияны құрайтын материалдарды қамтитын болса, тақырыпқа және диссертациялық зерттеуге заңнамада белгіленген тәртіппен тиісті белгі беріледі.

Докторанттың ғылыми зерттеуінің негізгі нәтижелері ғылыми, ғылыми-талдамалық және ғылыми-практикалық басылымдарда "Дәрежелерді беру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 [бұйрығына](#) (Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6951 болып тіркелген, 09.01.2023 ж. өзгерістер мен толықтырулар бойынша) сәйкес жарияланады.

4.12 Докторлық диссертацияны орындау тәртібі мен шарты

Өзінің мазмұны бойынша докторлық диссертация теориялық ережелер әзірленген, олардың жиынтығы жаңа ірі ғылыми жетістік ретінде анықталуы мүмкін немесе маңызды әлеуметтік-мәдени немесе экономикалық маңызы бар ірі ғылыми мәселе шешілген немесе ғылыми негізделген техникалық, экономикалық немесе технологиялық шешімдер көрсетілген өзіндік зерттеу (ғылыми жұмыс) болып табылады, оларды енгізу ел экономикасының дамуына елеулі үлес қосады.

Докторлық диссертация тиісті мамандық бойынша ҚР МЖМБС талаптарына сәйкес докторанттың кәсіби біліктілік деңгейін және оның ғылыми таным әдіснамасын меңгеру дәрежесін айқындайды.

Докторлық диссертация ғылымның осы саласында (мамандық бейіні бойынша) ғылыми зерттеулермен белсенді айналысатын және ғылыми жетекшілік ету тәжірибесі бар ғылым докторлары мен кандидаттары, PhD докторлары қатарынан тағайындалатын кемінде 2 адамнан тұратын ғылыми кеңесшілер басшылығымен орындалады, олардың бірі, әдетте, шетелдік ЖЖОКБҰ жетекші ғалым.

4.13 Докторлық диссертацияға қойылатын талаптар

Диссертациялық жұмыс өзекті болуы керек, ғылыми жаңалық пен тәжірибелік маңыздылықты қамтуы керек.

Ғылыми жұмыста теориялық немесе қолданбалы мәселені шешуге мүмкіндік беретін немесе нақты ғылыми бағыттарды дамытудағы үлкен жетістік болып табылатын жаңа ғылыми негізделген теориялық және (немесе) эксперименттік нәтижелер болуы керек.

Қолданбалы немесе теориялық маңызы бар диссертациялар алынған ғылыми нәтижелерді тәжірибелік пайдалану туралы құжаттық растаулармен немесе ғылыми тұжырымдарды пайдалану бойынша ұсынымдармен бірге жүргізілуі керек.

Докторлық диссертация тақырыбы және диссертациялық зерттеулердің ғылыми жетекшілері / ғылыми кеңесшілері докторантураға қабылданғаннан кейін екі айдан кешіктірілмей Ғылыми кеңестің шешімімен докторантқа бекітіледі және Басқарма

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 21 из 38 |

Төрағасы-ректордың бұйрығымен бекітіледі. Бітіруші мектеп / факультет диссертациялық зерттеулер тақырыптарының жалпы тізімін анықтайды, бірақ оны жыл сайын жаңартады.

Негіздемесі мен құрылымы бар докторлық диссертация тақырыбы, диссертациядағы жұмысты аяқтау мерзімдері көрсетілген докторлық диссертацияны орындау жоспары, ғылыми жарияланымдар, тағылымдамалар жоспары докторант жұмысының жеке жоспарында көрсетіледі.

Диссертацияның негізгі нәтижелері жариялануы керек:

1) кадрларды даярлау бағыттары бойынша 8D05 Жаратылыстану ғылымдары, Математика және статистика, 8D06 Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, 8D07 Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары – Journal Citation Reports (Journal Citeishen reports) (бұдан әрі-JCR (ЖЖЖ) Clarivate Analytics (Кларивэйт Анали- тикс) немесе Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор)бойынша процентиль көрсеткіші бар басылымдарда;

2) кадрларды даярлаудың қалған бағыттары үшін – JCR (ЖЖЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар немесе Web of Science Core Collection (Сайнс Кор collection веб-сайты) дерекқорында индекстелетін басылымдарда (Arts and Humanities Citation Index (Art end Humanitis Citeisheneksex), Science Citation Index expanded (Сайенс цитейшен Экспандид индексі), Clarivate Analytics компаниясының Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитейшэн индексі), сондай-ақ Scopus (Скопус) деректер базасында citescore (СайтСкор) бойынша белгілі бір процентиль көрсеткіші бар басылымдарда.

JCR (ЖЖЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда 1 (бір) мақала болған жағдайда (немесе Web of Science Core Collection (Сайнс Кор collection Web of) дерекқорында индекстелетін болса (Arts and Humanities Citation Index (Arts and Humanitis Citeishen Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитейшэн индексі Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитейшэн индексі)) немесе Scopus (Скопус) дерекқорында Citescore (СайтСкор) бойынша кемінде 25 (жиырма бес)процентильді көрсету, басылымдар тізбесіндегі журналдардағы мақалалар саны 3 (үш) құрайды.

JCR (ЖЖЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар журналда 1 (бір) мақала немесе Scopus (Скопус) дерекқорында Citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 25 (жиырма бес) және алғашқы үшеуіне кіретін журналдағы 1 (бір) мақала болған жағдайда JCR (ЖЖЖ) базасының квантили немесе Scopus (Скопус) деректер базасында citescore (СайтСкор) бойынша кемінде 50 (елу) процентиль көрсеткіші бар болса, басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда мақалалар жариялау талап етілмейді.

JCR (ЖЖЖ) базасының бірінші тоқсанға кіретін журналда бір ғылыми мақала болған жағдайда, басқа Жарияланымдар талап етілмейді.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы мақалалар аталған базаларда мәлімделген журналдың тақырыптық бағытына сәйкес келеді және ағымдағы нөмірлерде жарияланады. Бұл ретте мақала жарияланған немесе диссертация қорғалған кезде журналда Scopus (Скопус) дерекқорында citescore (СайтСкор)

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 22 из 38 |

бойынша процентиль көрсеткіші немесе диссертация мазмұнына сәйкес келетін ғылыми салалардың кем дегенде біреуі бойынша Web of Science Core Collection (Сайнс Кор коллекторы веб-сайты) дерекқорында импакт-фактор (немесе индекстелген) болады.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда талап етілетін саннан асатын ғылыми мақалалар болған жағдайда, олар басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдардағы мақалалар ретінде есепке алынады.

Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Web of Science (Сайнс веб-сайты) дерекқорына енгізілген шетелдік патенттер халықаралық рецензияланатын ғылыми басылымдарда жарияланымдар ретінде есепке алынады.

Шетелдік ғылыми тағылымдамалардың нәтижелері халықаралық ғылыми конференцияларда сынақтан өтуге тиіс. Бұл ретте Жарияланымдар диссертацияны қорғауға шығарылатын негізгі ережелерді қамтуы тиіс.

Диссертация жазу кезінде докторант авторға және материалды немесе жеке нәтижелерді қайдан алатынына сілтеме жасауға міндетті. Докторант диссертацияда ғылыми жұмыстар бірлесіп жазылған бірлескен жұмыстарға жататын идеяларды немесе әзірлемелерді пайдаланған кезде докторант мұны диссертацияда атап өтуге міндетті.

Докторлық диссертация мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптаманың ұлттық бағасымен жүзеге асырылатын басқа авторлардың мәтінін анықтау үшін тексеруден өтеді.

4.14. Докторанттардың құқықтары мен міндеттері

Докторанттар жеке жұмыс жоспарында көзделген жұмыстардың барлық түрлерін уақтылы және сапалы орындауға міндетті.

Докторанттар міндетті:

1) жеке жоспарларда көзделген жұмыстың әрбір кезеңінің соңында барлық қажетті жазбаша материалдарды уақтылы ұсынуға міндетті;

2) Өзінің ғылыми жетекшілерінен / консультанттарынан алынатын ескертулер мен кері байланыс жазбаларын жүргізуге;

3) есептерді тапсырудың белгіленген мерзімдерін сақтауға (атқарылған оқу және ғылыми-зерттеу / эксперименттік-зерттеу жұмысы туралы, шетелдік көшпелі ғылыми тағылымдамалар туралы және т. б.);

4) университеттің тиісті әкімшілік бөлімшелеріне тегінің, тұрғылықты жерінің мекенжайының және байланыс деректерінің өзгеруі туралы уақтылы хабарлауға міндетті;

5) туындайтын мәселелерді ғылыми жетекшілермен / кеңесшілерімен уақытында талқылауға, оларды шешуде бастама көтеруге;

6) белгіленген мерзімде докторлық диссертация жазуды аяқтауға міндетті.

Кадрларды нысаналы даярлау шеңберінде мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқыту үшін қабылданған докторанттар нысаналы даярлаудың үшжақты шартын уақытында жасасуға және оның талаптарын орындауға міндетті.

Докторант пен оның ғылыми жетекшісі/кеңесшісі комиссия мүшелері арасында

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 23 из 38 |

жанжалдар туындаған кезде докторант даулы мәселелерді шешу үшін келісім комиссиясына жүгінуге құқылы. Қажет болған жағдайда университеттің Ғылыми кеңесі ғылыми жетекшіні/ғылыми кеңесшіні басшылықтан шеттету және докторантқа жаңа ғылыми жетекші/ғылыми кеңесші тағайындау туралы шешім қабылдай алады.

5. Жазбалар

Осы құжатталған рәсімдеме бойынша жұмыс барысында пайда болатын сапа жөніндегі жазбаларға мыналар жатады:

- 1) жеке оқу жоспары;
 - 2) докторанттың жұмыс оқу жоспары;
 - 3) докторанттарды даярлау бейіні бойынша "VERITAS" артықшылық орталығы базасында зертханалық-талдамалық зерттеулер жүргізудің жоспар-кестесі;
 - 4) ғылыми тағылымдамаларды, халықаралық конференцияларға қатысуды қоса алғанда, докторанттардың бүкіл оқу кезеңі үшін іссапарлар кестесі;
 - 5) ДҒЗЖ нәтижелері бойынша докторанттардың ғылыми есептері;
- Сапа бойынша жазбалар қолданыстағы *«ШҚТУ» КЕАҚ ҚР 003 Жазбаларды басқару* талаптарына сәйкес жүргізіледі.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 24 из 38 |

Қосымша 1

«Д. СЕРІКБАЕВ атындағы
ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ТЕХНИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ

Факультет/мектеп _____

БЕКІТЕМІН:
мектеп / факультет деканы

« » _____ 20__ж.

ДОКТОРАНТТЫҢ ЖЕКЕ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

1. Т.А.Ә.
2. Білім беру бағдарламасы, тобы
3. Докторантураға қабылданған күні
4. Докторантураны аяқтау мерзімі
5. ҚР ғылыми кеңесшісі (оқу атағы мен дәрежесін, ұйымның атауын көрсете отырып)
6. Шетелдік ғылыми консультант (ғылыми атағы мен дәрежесін, ұйымның атауын көрсете отырып)
7. Докторлық диссертация тақырыбы
8. Докторлық диссертация тақырыбы, ғылыми кеңесшілер университеттің Ғылыми кеңесінде бекітілген (хаттама, күні)

Келісілді:

ББ басшысы _____ (қолы) Т. А. Ә.

Ғылыми кеңесшілер:

1. Оқу атағы мен дәрежесін көрсете отырып, отандық консультанттың т. а. ә. _____ (қолы)
2. Оқу атағы мен дәрежесін көрсете отырып, шетелдік консультанттың т. а. ә. _____ (қолы)

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 25 из 38 |

1 ДОКТОРАНТТЫҢ ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ ЖҰМЫСЫН ОРЫНДАУҒА ТҮСІНДІРМЕ ЖАЗБАСЫ

1.1 Мәселенің өзектілігі

1.2 Жұмыс мақсаты

1.3 Зерттеу нысаны

1.4 Зерттеу пәні

1.5 Зерттеу әдістері

2 БІЛІМ БЕРУ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМИ БАҒДАРЛАМАНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

2.1 Теориялық оқыту - __ кредит

2.1.1 Базалық пәндер (БП) - __ кредит (семестрді, пәндердің шифрын және атауын, кредиттер санын, сағатты және аралық аттестаттау нысанын көрсету)

а) Міндетті компонент (МК) - __ кредит

б) Таңдау компоненті (ТК) - __ кредит

2.2 Тәжірибе - __ кредит (семестрді, практика түрін, кредиттер санын және аралық аттестаттау нысанын көрсету)

2.3. Ғылыми-зерттеу жұмысы және диссертация дайындау (ҒЗЖ) - __ кредит (Семестр, Кредиттер саны және аралық аттестаттау нысаны)

2.4 Қорытынды аттестаттау - __ кредит (семестрді, кредиттер санын, аралық аттестаттау нысанын көрсету)

3 ДОКТОРАНТТЫҢ ҒЫЛЫМИ БАҒДАРЛАМАСЫ

| Бөлім | Жұмыстың мазмұны | Орындау мерзімі | Есеп беру нысаны |
|---|------------------|-----------------|------------------|
| Диссертациямен жұмыс | | | |
| Халықаралық ғылыми-техникалық конференцияларға қатысу | | | |
| Ғылыми жарияланымдар (мақалалар) | | | |
| Ғылыми-практикалық тағылымдамалар | | | |

Докторант _____ (қолы) Т. А. Ә.

Ғылыми кеңесші _____ (қолы) Т. А. Ә.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 26 из 38 |

Қосымша 2

**Ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша докторантураның
білім беру бағдарламасының құрылымы**

| № р/ с | Пәндер циклдары мен түрлерінің атауы қызметі | Жалпы еңбек сыйымдылығы | |
|--------------|---|---------------------------|----------------------------|
| | | академиялық сағаттарда | академиялық кредиттерде |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Теориялық оқыту | 1350 | 45 |
| 1.1 | Базалық пәндер циклі (БП) 1) академиялық жазу 2) ғылыми зерттеу әдістері | | |
| 1) | ЖОО компоненті (ЖОК) және (немесе) таңдау бойынша компонент (ТК) | | |
| 2) | Педагогикалық практика | 300 кем емес | 10 кем емес |
| 1.2 | Бейіндеуші пәндер циклі (БП) | | |
| 1) | ЖОО компоненті (ЖОК) және (немесе) таңдау компоненті (ТК) | | |
| 2) | Зерттеу тәжірибесі | 300 кем емес | 10 кем емес |
| 2 | Докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысы (ДФЗЖ) | 3690 | 123 |
| 1) | Докторанттың ғылыми-зерттеу жұмысы, оның ішінде тағылымдамадан өту және докторлық диссертацияны орындау | | |
| 3 | Оқытудың қосымша түрлері (ОҚТ) | | |
| 4 | Қорытынды аттестаттау (ҚА) | 360 | 12 |
| 1) | Докторлық диссертация жазу және қорғау | 360 | 12 |
| | Барлығы | 5400 кем емес | 180 кем емес |

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 27 из 38 |

Қосымша 3

БЕКІТЕМІН
«Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ
Басқарма төрағасы – Ректор
_____ Т.А.Ә.
_____ 20__ ж.

«_____» мектеп /факультет
_____ оқу бағдарламасының _____ жылғы докторантының
тағылымдамадан өтуіне арналған шығыстар **СМЕТАСЫ**
(ғылыми тағылымдамадан өтудің күндізгі нысаны)

(тағылымдамадан өту орнын көрсету: ұйым, қала, ел)
Болу мерзімі: 20__ ж. «__» _____ бастап «__» _____ дейін

| №р/с | Атауы | Сомасы, теңге | Күндер саны | Курс | Жалпы сомасы, теңге |
|--|---|---|----------------|------|------------------------|
| 1. | Екі жаққа да теміржол көлігімен жүру (ұшу) | | | | |
| 2. | ҚР-да тұру | | | | |
| 3. | ҚР шегінен тыс жерде тұру | | | | |
| 4. | ҚР тәуліктік | | | | |
| 5. | ҚР шегінен тыс тәуліктік | | | | |
| Смета жасалған күнгі валюта бағамы ж.: | | Доллар - _____ теңге, ҚР Ұлттық Банкі бойынша | | | |
| | | Рубль - _____ теңге, ҚР Ұлттық Банкі бойынша | | | |
| Барлығы | | | | | |

Ескерту: оның ішінде университет қаражаты есебінен - _____ теңге (иссапар шығыстарының есебіне сәйкес, 20__ __ жылға докторанттардың тағылымдамаға шығу жоспары бойынша), айырмашылық **докторант есебінен.**

Бас бухгалтер (қолы) Т. А. Ә.

ҚАБ бөлімінің бастығы (қолы) Т. А. Ә.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 28 из 38 |

Қосымша 4

БЕКІТЕМІН
«Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ
Басқарма төрағасы – Ректор
_____ Т.А.Ә.
_____ 20__ ж.

«_____» мектеп /факультет
_____ оқу бағдарламасының _____ жылғы докторантының
тағылымдамадан өтуіне арналған шығыстар **СМЕТАСЫ**
(ғылыми тағылымдамадан өтудің on-line нысаны)

(тағылымдамадан өту орнын көрсету: ұйым, қала, ел)
Болу мерзімі: 20__ ж. «__» _____ бастап «__» _____ дейін

| №р/с | Атауы | Сомасы, теңге | Күндер саны | Курс | Жалпы сомасы, теңге |
|--|------------------------------|---|----------------|------|---------------------|
| 1. | Ғылыми кеңес беру (сағат) | | 25 сағат | | |
| Смета жасалған күнгі валюта бағамы ж.: | | Доллар - _____ теңге, ҚР Ұлттық Банкі бойынша Рубль - _____ теңге, ҚР Ұлттық Банкі бойынша | | | |
| Барлығы | | | | | |

Ескерту: оның ішінде университет қаражаты есебінен - _____ теңге (қашықтықтан тағылымдамадан өту жоспары бойынша докторанттардың 20__ жылға арналған іссапар шығыстарының есебіне сәйкес), айырмашылық **докторант есебінен.**

Бас бухгалтер (қолы) Т. А. Ә.

ҚАБ бөлімінің бастығы (қолы) Т. А. Ә.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 29 из 38 |

Қосымша 5

КЕЛІСІМ

Өскемен қ.

«__» _____ 20__ жыл

«Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» КЕАҚ, 24.06.2020 жылғы № 10100419394917 тіркеу куәлігі, БСН 010440002379, бұдан әрі атауы Университет, басқарма төрағасы-ректор Т. А. Ә., жарғы негізінде әрекет ететін, бір жағынан, және шетелдік ғылыми кеңесші: *шетелдік кеңесшінің Т. А. Ә., ғылыми атағы мен дәрежесін, ұйымын, қаласын, елін көрсете отырып*, бұдан әрі Кеңесші деп аталатын екінші жағынан, төмендегілер туралы осы Келісімді жасады:

1. ЖАЛПЫ ШАРТТАР

1.1 Докторантқа зерттеушінің дағдыларын, тақырыпты, оның теориялық және тәжірибелік аспектілерін зерделеу мен түсінудің терең ғылыми ұстанымдарын игеруге, оны зерттеудің жана қырларын анықтауға, зерттеу құбылысының даму тенденциясын, заңдылықтарын анықтауға, көздерді барынша кеңейтуге және оларды ғылыми тақырыпты ашу үшін пайдалануға тәжірибелік көмек көрсету мақсатында кеңесші университеттің тапсырмасы бойынша және белгіленген мерзімде докторантқа диссертациялық зерттеулер жүргізу кезінде оларға ғылыми жетекшілік ету мерзімдері

Докторанттың Т. А. Ә., білім беру бағдарламасы

1.2 Кеңесші жұмсалған қаражаттың орнын толтырады:

- көліктің кез келген түрімен баратын пунктке дейін эконо-кластан жоғары емес жол жүргені үшін (жол жүру билетін ұсыну фактісі бойынша);
- қонақ үйде тұрғаны үшін (түбіртек беру фактісі бойынша);
- құжаттарды нотариалды куәландырғаны үшін;
- визаны рәсімдегені үшін;
- докторантты ғылыми басқарғаны үшін еңбекақы төлеу.

1.3 ұсынылған құжат негізінде өзге де шығындарды (оның ішінде іссапар шығыстарын) өтеу және ғылыми басшылық үшін еңбекке ақы төлеу бекітілген "Докторанттардың ғылыми басшылығы үшін тартылған шетелдік маманның қызметтеріне ақы төлеуге арналған норматив" және университет пен кеңесші арасында жасалған келісім және орындалған жұмыстар актісі негізінде жүргізіледі.

2. УНИВЕРСИТЕТТІҢ ҚҰҚЫҒЫ БАР

2.1 Осы Келісімді ҚР МК белгілеген тәртіппен және негіздер бойынша Кеңесшімен өзгерту, толықтыру, бұзу.

- 2.2 Шарттық міндеттемелерді орындау кезінде кеңесші келтірген зиянды өтеуге.
- 2.3 Кеңесшінің өз міндеттемелерін орындау барысын кез келген уақытта тексеру.
- 2.4 ҚР заңнамасында және Келісімде көзделген өзге де құқықтарға ие.

3. УНИВЕРСИТЕТ МІНДЕТТІ

3.1 Кеңесші мен докторантқа олардың өзара іс-қимылын ұйымдастыруда көмек көрсету.

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 30 из 38 |

3.2 Бекітілген "Докторанттардың ғылыми басшылығы үшін тартылған шетелдік маманның қызметтеріне ақы төлеуге арналған нормативке" сәйкес және орындалған жұмыстар актісі негізінде жылына 25 сағаттан аспайтын көлемде кеңесшінің қызметтеріне ақы төлеу.

3.3 Кеңесшінің Қазақстан Республикасының аумағында болуына рұқсат беру мерзімі өткеннен кейін оның Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге шығуын қамтамасыз етуге көмек көрсету.

4. КЕҢЕСШІ МІНДЕТТІ

4.1 Өз мамандығы бойынша терең ғылыми білімге ие болу, ғылыми жұмыстың, оны ұйымдастырудың бай тәжірибесіне ие болу.

4.2 Жеке қызмет көрсету.

4.3 ҚР аумағында да, консультанттың орналасқан жері бойынша да мәселелерді талқылау үшін докторантпен кездесу жоспарына сәйкес өткізу; материалдарды іріктеу және жұмыста пайдалануға ұсыну.

4.4 Докторант жазған бөлімдерді оқып, ғылыми жұмыстың сапасын жақсарту үшін өз ескертулері мен ұсыныстарын жазу.

4.5 Консультация кестесіне сәйкес докторлық диссертацияның және докторанттың ғылыми зерттеу жұмысының орындалуын бақылау.

4.6 Реферат пен диссертацияны тексеру.

4.7 Докторлық диссертацияны орындау туралы пікірлер беру; ғылыми тағылымдамадан өту үшін ұйымның ресми бланкісінде шақырулар (шетелдік ғылыми кеңесші) ұсыну.

4.8 Докторантпен бірге алынған нәтижелерді талқылау.

4.9 Ғылыми мақалаларды, баяндамалардың тезистерін түзету; докторанттың ғылыми жұмыстарын Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті ұсынған басылымдарда, Clarivate Analytic компаниясының ақпараттық базасының деректері бойынша Scopus деректер базасында citescore бойынша кемінде 25 процентиль көрсеткіші бар халықаралық ғылыми басылымдарда жариялауға жәрдемдесу, ғылыми салалардың кем дегенде біреуі бойынша (Scopus дерекқорында ұқсас көрсеткіші бар конференция материалдары да ескеріледі), халықаралық конференция материалдарында, оның ішінде шетелдік конференция материалдарында.

4.10 Докторлық диссертация жазуда әдістемелік көмек көрсету.

4.11 Көрсетілетін қызметтердің сапасына жауапты болу.

4.12 Университетті дәлелді себептермен Шартта келісілген міндеттемелерді орындауға мүмкіндігі жоқ туралы уақтылы хабарлау қажет.

5. КЕҢЕСШІНІҢ ҚҰҚЫҒЫ БАР

5.1. Осы Келісімді өзгертуге, толықтыруға және бұзуға Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен және шарттарда.

5.2. Университетте белгіленген тәртіппен жабдықтарды, зертханаларды, ақпарат көздерін пайдалану.

5.3. Осы Келісімнің 1.2-тармағына сәйкес оларға көрсетілген Қызметтерді төлеуге және шығындарды өтеуге.

6. ФОРС-МАЖОРЛЫҚ ЖАҒДАЙЛАР

6.1. Тараптар, егер бұл еңсерілмейтін күш мән-жайларының, атап айтқанда, су тасқыны, жер сілкінісі және т.б. салдары болып табылса, егер бұл мән - жайлар осы Келісімнің орындалуына тікелей әсер еткен болса, осы Келісім бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орында-

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 31 из 38 |

мағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте осы Келісім бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі осындай мән-жайлар қолданылатын уақытқа сәйкес кейінге қалдырылады.

6.2. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты осы Келісім бойынша қандай да бір міндеттемелерді орындау мүмкін создстігі туындаған тарап бұл туралы екінші Тарапқа дереу хабарлауға міндетті.

6.3. Орын алған төтенше жағдайлар туралы хабарламау немесе уақытында хабарламау тиісті тарапты шарттық міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіз ретінде олардың қандай да біреуіне сілтеме жасау құқығынан айырады.

7. КЕЛІСІМДІ ӨЗГЕРТУ, БҰЗУ ЖӘНЕ ҰЗARTY НЕГІЗДЕРІ

7.1 Тараптар осы келісімді өзара уағдаластық бойынша мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

7.2. Тараптардың әрқайсысы осы Келісім бойынша міндеттемелерді орындаудан бас тартуға және оны біржақты тәртіппен бұзуға құқылы, бұл туралы басқа Тарапты бұзудан 15 күнтізбелік күн бұрын жазбаша хабардар етеді.

7.3 Осы Келісімге барлық өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде ресімдеген және екі тарап та қол қойған жағдайда жарамды.

7.4. Осы Келісім бойынша міндеттемелерді орындау мәселелері бойынша Тараптар арасында туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер қолданыстағы заңнама мен іскерлік айналым әдет-ғұрыптары негізінде келіссөздер жолымен шешілетін болады.

7.5. Келіссөздер процесінде даулы мәселелер реттелмеген жағдайда, қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен сотта дауларды шешу.

7.6. Келісім 3 данада жасалады, олардың әрқайсысы бірдей заңды күшке ие. Бір данасы кеңесшіге беріледі, екіншісі университетте сақталады, үшеуі докторантқа беріледі.

8. КЕЛІСІМНІҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ

8.1. Осы Келісім Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және докторантты университетте оқыту кезеңінде қолданылады.

8.2 Тараптар арасындағы шарттық қатынастарды тоқтату сәті бұзу туралы келісімге қол қойылған күн болып табылады.

9. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Университет:
«Д.Серікбаев атындағы
Шығыс Қазақстан техникалық
университеті» КЕАҚ

070010, ШҚО,
Өскемен қ.,
Д. Серікбаев к., 19,
БСН 010440002379 Кбе 16
ЖСН KZ296017151000000043
«Народный банк Казахстана» АҚ
Өскемен қ.,
БИК HSBKZKX

Ректор – Т.А.Ә.

(қолы, күні)

Кеңесші:

*жеке басын куәландыратын,
серия және берілген күні*

(қолы, күні)

Докторант

*жеке басын куәландыратын,
серия және берілген күні*

(қолы, күні)

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 32 из 38 |

Қосымша 6

КОНТРАКТ №

Өскемен қ.

«__» _____ 20__ ж.

«Д.Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» КЕАҚ: 070010, Өскемен қ., Д.Серікбаев к., 19, 24.06.2020 жылғы № 10100419394917 заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама, БСН 010440002379, бұдан әрі Университет деп аталатын, жарғы негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасы-Ректор Т.А.Ә, бір жүзден және шетелдік кеңесші:

Аты-жөні, атағы, жұмыс істейтін университет, төлқұжат деректері

« _____ »

(ЖСН)

бұдан әрі **Орындаушы** деп аталатын "Докторанттарды даярлау және ғылыми басқару" бағдарламасы шеңберінде төмендегілер туралы осы келісімшарт жасасты:

1. КОНТРАКТТЫҢ МӘНІ

Халықаралық ынтымақтастықты дамыту және білім алушыларды даярлау сапасын арттыру мақсатында Орындаушы университеттің тапсырмасы бойынша және ол белгілеген мерзімде БББ докторанттары үшін ғылыми басшылық жүргізу бойынша білім беру қызметтерін көрсетуге міндеттенеді: _____

"_____ _", ал Университет көрсетілген қызметтерге _ _ _ _ сағат көлемінде ақы төлеуге міндеттенеді. Орындаушы төлемді 1 сағат ішінде _ _ _ _ _ теңге есебінен алады. Есептеу теңгемен жүргізіледі, төлем төлеу күніне ҚР Ұлттық банкінің бағамы бойынша АҚШ долларымен жүргізіледі (on-line нысандары үшін)

1.1 Басталуы: «__» _____ 20__ ж.

1.2 Аяқталуы: «__» _____ 20__ ж.

Келісімшарттың қолданылу мерзімі «__» _____ 20__ ж. бастап «__» _____ 20__ ж. дейін.

1.3. Университет қамтамасыз етуге міндеттенеді: - университет қонақ үйінде тұру – жұмсалған қаражатты өтеу:

- көліктің кез келген түрімен эконом-кластан жоғары емес межелі пунктке дейін және кері қайту (жол жүру билетін ұсыну фактісі

CONTRACT №

Ust-Kamenogorsk

«__» _____ 20__ г.

Non-profit joint-stock company "D. Serikbayev East Kazakhstan Technical University": 19 Serikbayev St, 070010, Ust-Kamenogorsk, certificate of state re-registration of a legal entity No. 10100419394917 dd. 24.06.2020, BIN 010440002379, hereinafter referred to as the University, in the person of acting chairman of the Board-Rector _____, acting on the basis of the EKTU Regulations on the one hand, and foreign Professor

Name, Title work place address, Passport information

« _____ »

(individual identification code)

on the other hand, hereinafter referred to as **the Performer**, within the framework of program "Preparation and scientific guidance of PhD students" have concluded this contract on the following:

1. THE SUBJECT OF THE CONTRACT

In order to promote international cooperation, research and to improve the training quality of students, **the Performer is obliged** on the request of the **University** and established by it terms to provide educational services of consulting the following doctorate students of educational program: _____ «__», and the **University** undertakes to pay for the rendered services in the amount of _ hours. The Contractor receives payment at a rate of ___ tenge per hour.

Charges are made in tenge, payment is made in US dollars at the rate of the National Bank of the Republic of Kazakhstan on the date of payment.(for on-line form)

1.1 Starting date of consulting: «__» _____, 20__

1.2 Final date of studying «__»: _____, 20__

The term of the contract is from «__» _____ 20__ to «__» _____ 20__.

1.3.The University is obliged to pay for:

-accommodation at the University's hotel
-compensation for expired costs:

-travel by any type of transport, which is not above the economy class to the destination and

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 33 из 38 |

бойынша).

1.4 Ғылыми жетекшілік аяқталғаннан кейін та-
раптар сағаттық төлем туралы құжатқа және
докторанттардың докторлық диссертацияла-
рын ғылыми жетекшілік ету бойынша орын-
далған жұмыстар актісіне қол қояды.

Жұмыстарды орындағаны үшін алынған сома-
дан резидент емес адамның кірістерінен жеке
табыс салығы бабы бойынша 20% мөлшерінде
ұстап қалу жүргізіледі.

2. УНИВЕРСИТЕТТИҢ ҚҰҚЫҒЫ БАР:

2.1 Осы контрактты ҚР МК белгілеген тәртіп-
пен және негіздер бойынша орындаушымен
өзгерту, толықтыру, бұзу;

2.2 Контракттық міндеттемелерді орындау
кезінде Орындаушының келтірген зиянын өте-
уге;

3. УНИВЕРСИТЕТ МІНДЕТТІ:

3.1 Орындаушының білім алушылармен
жұмысын ұйымдастыру және санитарлық нор-
малар мен ережелерге сәйкес келетін аудито-
рияны өткізу үшін ұсыну;

4. ОРЫНДАУШЫ МІНДЕТТІ:

4.1 Жеке қызмет көрсету, университеттің жаз-
баша келісімімен ғана қызмет көрсету үшін
үшінші тұлғаларды тарту;

4.2 Өзінің кәсіби құзыреттілігі саласында
тиісті теориялық және тәжірибелік білім мен
оқыту дағдыларына ие болу;

4.3 Көрсетілетін қызметтердің сапасына жау-
апты болу;

4.4 Университетті дәлелді себептермен
келісімшартта белгіленген міндеттемелерді
орындау мүмкін еместігі туралы уақтылы хабар-
дар ету және сабақтарды өткізуді ауыстыруды
келісу;

4.5 Қызмет көрсету процесінде Универси-
тетаға мүліктік зиян келтіруге жол бермеу;

4.6 Университетпен келісілген оқу жоспары
мен сабақ өткізу кестесін сақтау.

5. ОРЫНДАУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҒЫ БАР:

5.1 ҚР қолданыстағы заңнамасында көзделген
тәртіппен және шарттарда қолданыстағы
контрактты жасауға, өзгертуге, толықтыруға
және бұзуға;

5.2 Университетте белгіленген тәртіппен жаб-
дықтарды, зертханаларды, ақпарат көздерін
пайдалануға.

6. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ҚҰПИЯЛЫҚ

vice versa (upon the provision of a ticket).

1.4 At the end of the scientific management, the
parties sign a document on hourly payment and an
act of completed work on scientific management
of doctoral dissertations of doctoral students.

From the received sum for performance of works
the retention at a rate of 20% under article the in-
dividual surtax from incomes of the non-resident
is made.

2. THE UNIVERSITY HAS THE FOLLOW- ING RIGHTS:

2.1 To change, to make amendments and can-
cel the contract with the Performer in compliance
with the Civil Code of the Republic of Kazakh-
stan;

2.2 To obtain compensation for harm caused
by **the Performer** when executing his labour du-
ty;

3. THE UNIVERSITY IS OBLIGED:

3.1 To organize the work of the Performer with
students and provide for consultation audience
corresponding to the sanitary norms and rules;

4. THE PERFORMER IS OBLIGED:

4.1 To render services personally, to involve
third parties for rendering services only with the
written consent of the University;

4.2 To have appropriate theoretical and practical
knowledge and skills of teaching in the field of
their professional competence;

4.3 Be responsible for the quality of the provided
services;

4.4 Timely inform the University of the impossi-
bility, for valid reasons, to fulfill the contractual
obligations and agree on the transfer of the con-
duct of the classes;

4.5 Do not allow property damage to the Univer-
sity;

4.6 Follow the University's agreed curriculum
and schedule.

5. THE PERFORMER HAS THE FOLLOWING RIGHTS:

5.1 To conclude, change, make amendments and
cancel the contract in the way and terms agreed
by the Civil Code of RK;

5.2 To use the equipment, laboratories, infor-
mation recourses in the order determined by the
University.

6. RESPONSIBILITY AND CONFIDENTIALITY

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 34 из 38 |

6.1. Осы Контракт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

6.2. Осы Контракт қол қойылғаннан кейін Тараптар екінші Тараптан, оның өкілдерінен немесе кеңесшілерінен (а) "Құпия" деп белгіленген баспа және электрондық жеткізгіштерде алынған кез келген ақпараттың толық құпиялылығына кепілдік береді; немесе (б) мәмілелерге қатысты ақпаратқа қатысы бар Тараптардың серіктестерімен және олардың шарттарымен.

7. ФОРС-МАЖОРЛЫҚ ЖАҒДАЙЛАР

7.1. Тараптар, егер бұл еңсерілмейтін күш мән-жайларының, атап айтқанда, су тасқыны, жер сілкінісі және т.б. салдары болып табылса, егер бұл мән-жайлар осы контракттың орындалуына тікелей әсер еткен болса, осы Контракт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауаптылықтан босатылады.

Бұл ретте осы Контракт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі сол мән-жайлар қолданылған уақытқа сәйкес кейінге қалдырылады.

7.2. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты осы Контракт бойынша қандай да бір міндеттемелерді орындау мүмкін создстігі туындаған тарап бұл туралы екінші Тарапқа дереу хабарлауға міндетті.

7.3. Мән-жайларға хабарламау немесе уақтылы хабарламау тиісті тарапты келісімшарттық міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен игеретін негіз ретінде олардың қандай да біреуіне сілтеме жасау құқығынан айырады.

8. КОНКУРСТЫ ӨЗГЕРТУ, БҰЗУ ЖӘНЕ ҰЗARTY НЕГІЗДЕРІ

8.1 Тараптар осы келісімшартты өзара келісім бойынша мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

8.2. Тараптардың әрқайсысы осы Контракт бойынша міндеттемелерді орындаудан бас тартуға және контракт бұзылғанға дейін күнтізбелік 15 күн бұрын бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар ете отырып, осы контрактты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

8.3. Осы контрактқа барлық өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде ресімде-

6.1. For non-fulfillment or improper fulfillment of obligations under this Contract, the Parties bear responsibility in accordance with the current legislation of the Republic of Kazakhstan.

6.2. After signing this Agreement, the Parties guarantee the full confidentiality of any information received from the other Party, its representatives or consultants in both printed and electronic media, which (a) is marked as "Confidential"; or (b) relates to information relating to the transactions with the partners of the Party and their terms.

7. FORCE MAJEUR

7.1 The parties are exempted from the responsibility for full and partial nonfulfillment of obligations under the present Contract if it resulted from circumstances of insuperable force, including floods, earthquakes, etc. in case if those circumstances had direct influence to the fulfillment of the present Contract.

In this case, the deadline for the fulfillment of the obligation under the present Contract is removed in proportion to the time during which those circumstances acted.

7.2 The Party, which cannot fulfill its obligations because of the above mentioned circumstances under the present Contract, is obliged to inform immediately the other Party about it.

7.3 Failure to notify or notify promptly about the occurred extreme circumstances deprives the corresponding Party the right to refer to any of these circumstances as a reason which releases the Party from the responsibility for the Contract obligations nonfulfillment.

8. THE GROUNDS FOR CHANGING, CANCELLING AND PROLONGATION OF THE CONTRACT

8.1 The Parties can cancel this contract early by mutual agreement.

8.2 Each Party must have the right to refuse to perform its obligations under this contract and to cancel this contract unilaterally by notifying the other Party in written form within 15 calendar days before cancellation of a contract.

8.3 All amendments to the Contract are valid in case if they are formulated in written form and signed by both of the Parties.

8.4 All disputes and disagreements arising between the Parties about the performance of obligations under this contract will be settled by ne-

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жнйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 35 из 38 |

ген және екі тарап та қол қойған жағдайда жарамды.

8.4. Осы Контракт бойынша міндеттемелерді орындау мәселесі бойынша Тараптар арасында туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер қолданыстағы заңнама мен іскерлік айналым әдет-ғұрыптары негізінде келіссөздер арқылы шешілетін болады.

8.5. Келіссөздер процесінде осы Контракт бойынша міндеттемелерді орындауға қатысты даулы мәселелер реттелмеген жағдайда, даулар қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен сотта шешіледі.

8.6. Контракт 2 данада жасалды, олардың әрқайсысы бірдей заңды күшке ие. Бір данасы орындаушыға беріледі, екіншісі университетте сақталады.

9. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ:

Университет:

«Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» КЕАҚ

070010, ШҚО,

Өскемен қ.,

Д. Серікбаев к., 19,

БСН 010440002379 Кбе 16

ЖСК KZ296017151000000043

«Народный банк Казахстана» АҚ

Өскемен қ.

БИК HSBKKZKX

Басқарма Төрағасы-Ректор

Т.А.Ә.

_____ (қолы)

Орындаушы:

Аты-жөні, атағы, жұмыс орны, мекен-жайы

Төлқұжат деректері

Банк деректемелері

e-mail:

_____ (қолы)

Келісушілер:

ОӘК бас маманы

_____ Т.А.Ә.

Декан _____ Т.А.Ә.

Бас бухгалтер

_____ Т.А.Ә.

negotiations, based on the current legislation and business practice.

8.5 In case of unsettled problem during the negotiations of disputes concerning the performance of responsibilities on this contract, disputes are settled in court in the order enacted by the current legislation.

8.6 The contract is composed in two copies; each of them has equal legal validity. One copy is given to the Performer; another one is kept in the University.

9. NOTIFICATION ADDRESSES AND PAYMENT INFORMATION OF THE PARTIES:

The University:

Non-profit joint-stock company “D. Serikbayev East Kazakhstan Technical University”:

070010. EKR,

Ust-Kamenogorsk, 19 Serikbayev st.

BIN 010440002379, code 16

KZ296017151000000043

HALYK BANK

Ust-Kamenogorsk

BIC HSBKKZKX

Acting chairman of the Board-Rector

_____ (signature)

The Performer:

Name, Title work place address

Passport information

Bank requires

e-mail:

_____ (signature)

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 36 из 38 |

ҚА бөлімінің бастығы
_____ Т.А.Ә.

Заң кеңесшісі
_____ Т.А.Ә.

| | | |
|---|--|---------------------|
| «Д. Серікбаева атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғам | | Басылым: бірінші |
| Біріктірілген менеджмент жүйесі | ҚР 015-І-2023 КЕАҚ «Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ» КЕАҚ Философия докторларын (PhD) даярлау | Бет. 37 из 38 |

Қосымша 7

**«Д. Серікбаев атындағы
ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ТЕХНИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ**

БЕКІТЕМІН
Басқарма мүшесі –
ҒЖЖЦЖ проректоры
Т.А.Ә. _____ 20__ж.

БЕКІТЕМІН
Басқарма мүшесі – АМ бойынша про-
ректоры
Т.А.Ә. _____ 20__ж.

**докторанттың шетелдік ғылыми тағылымдамадан/ on-line ғылыми тағылым-
дамадан өтуі кезіндегі шетелдік ғалымның ғылыми кеңес беру туралы
Есеп**

*(тағылымдамадан өту орнын көрсету: ұйымның/ғылыми орталықтың
атауы, қала, ел)*

Шетелдік ғалым: (шетелдік консультанттың аты-жөні, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, ұйымның/ғылыми орталықтың толық атауы, қаласы, елі көрсетілсін)

PhD докторанты: (Білім беру бағдарламасының атауы және шифры)

Докторлық диссертация тақырыбы:

Жоспарланған сағат саны:

Орындалды:

Орындалған жоқ:

| Күні | Уақыты | | Жүргізілген жұмыстардың атауы | Қолдары | |
|------|--------|--|-------------------------------|----------------|----------------|
| | | | | PhD докторанты | Шетелдік ғалым |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

АҚБ бастығы

Т. А. Ә.

ҒЗЖБ бастығы

Т. А. Ә.

Декан

Т. А. Ә.

БББ жетекшісі

Т. А. Ә.

