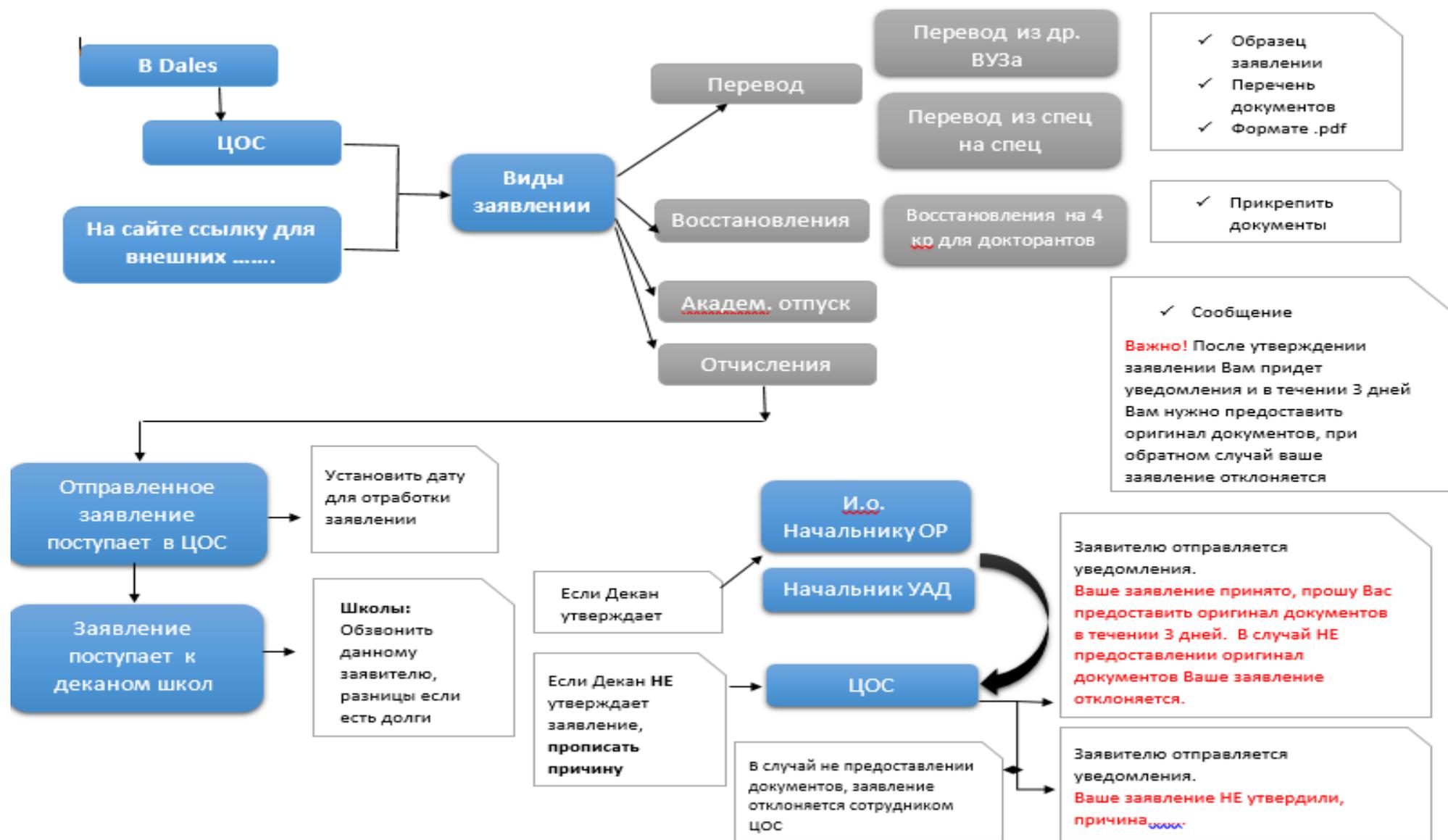


ОТЧЕТ о выполнении мероприятий по Дорожной карте

проекта «Автоматизация операционных процессов в академической деятельности» за апрель-декабрь 2023 года

1. Согласно утвержденной дорожной карте по пункту 1. Разработка полной автоматизации для интеграции данных с ИС вуза в НОБД (количества кредитов, суммы оплаты за обучение (грант, договор) и стипендии) по академическому периоду. Подготовлено техническое задание для программистов Департамента информационных технологий отдела УСиИТ по реализации поставленной задачи, полной автоматизации выдачи для интеграции данных с ИС вуза в НОБД. Задача реализована данные заполняются в ИС «Образовательный портал» во вкладке ИУП обучающихся кол-во кредитов, стипендия и суммы оплаты интегрируются с 1-С систем и все уходит в НОБД и ЕПВО.
2. По пункту 2. Разработка полной автоматизации для интеграции данных с ИС вуза в НОБД обучающихся по внешней академической мобильности. По данному пункту с программистами ДИТ отработаны вкладки где сотрудники УМС заполняют данные обучающихся в ИС S-Portal и интегрируются в НОБД и ЕПВО.
3. По реализации п.3 Формирование базы данных, оцифровка личных дел отчисленных студентов с 1958-2011гг. поступления, S-портале оцифрованы 3000 личных дел за 2023 год отчисленных, планомерно продолжаем оцифровку в течение учебного года.
4. По пункту п.4. Прием и регистрация ЦОС электронных заявок и документов (заявления на отчисление, перевод, восстановление, академический отпуск, изменение персональных данных, повторный год обучения) с внешних заявителей. Техническая задания подготовлена для сотрудников ДИТ (Приложение 1)



В связи с тем, что у внешних заявителей нет доступа в Личный кабинет обучающихся поставленную задачу ДИТ не реализовали.

5. По пункту п.5. Полная автоматизация списка иностранных обучающихся с полными данными в мониторинге образовательного портала (бакалавриат, магистратура и докторантура). Задача реализована, отчет выгружается с образовательного портала в разделе Мониторинг отчеты для Офис регистратора.
6. По пункту п.6. Полная автоматизация приема заявок в личном кабинете обучающихся претендующих на льготу (скидка на обучение многодетным обучающимся, за 100% оплату стоимости обучения). Заявление на скидку по поступающим на 1 курс принимает приемная комиссия. Для продолжающих обучение техническое задание в работе с сотрудниками ДИТ.
7. По пункту п.7. Полная автоматизация приказа скидки на обучение обучающихся. Техническое задание в работе с сотрудниками ДИТ.
8. По пункту п.8. Полная автоматизация приема заявок в личном кабинете обучающихся претендующих на льготный проезд (билеты на автобус, ж/д транспорт, посадочный талон). Данный пункт не актуален в связи с утверждением Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года № 677. (с изменениями и дополнениями 05.04.2023 № 144) **«Правил обеспечения льготного проезда путем выплаты компенсаций для обучающихся на основе государственного образовательного заказа в организациях образования, реализующих образовательные программы высшего образования, в период зимних и летних каникул на междугородном железнодорожном и автомобильном транспорте (кроме такси)**
Пункт 1. Утвердить прилагаемые правила обеспечения льготного проезда путем выплаты компенсаций для обучающихся на основе государственного образовательного заказа в организациях образования, реализующих образовательные программы высшего образования, в период зимних и летних каникул на междугородном железнодорожном и автомобильном транспорте (кроме такси).
Обучающиеся на образовательном гранте не предоставляют подтверждающие документы

9. По пункту п.9. Полная автоматизация приказа на льготный проезд обучающихся. Приказ формируется со списка обучающихся на образовательном гранте.
10. По пункту п.10. Полная автоматизация подачи электронных заявок, обучающихся (заявление на продление рейтинга и сессии) в школах/факультете через QR коды. В связи с занятостью зам. декана МШИ Байгереева С.Р. реализация задачи перенесена на декабрь 2023года
11. По пункту п.11. Полная автоматизация документов (распоряжение, протоколы УС, Комиссии по обеспечению качества) в школах/факультете через QR коды. В связи с занятостью зам. декана МШИ Байгереева С.Р. реализация задачи перенесена на декабрь 2023года.

**Руководитель проекта «Автоматизация операционных процессов
в академической деятельности»**

М.С. Жайжатырова