

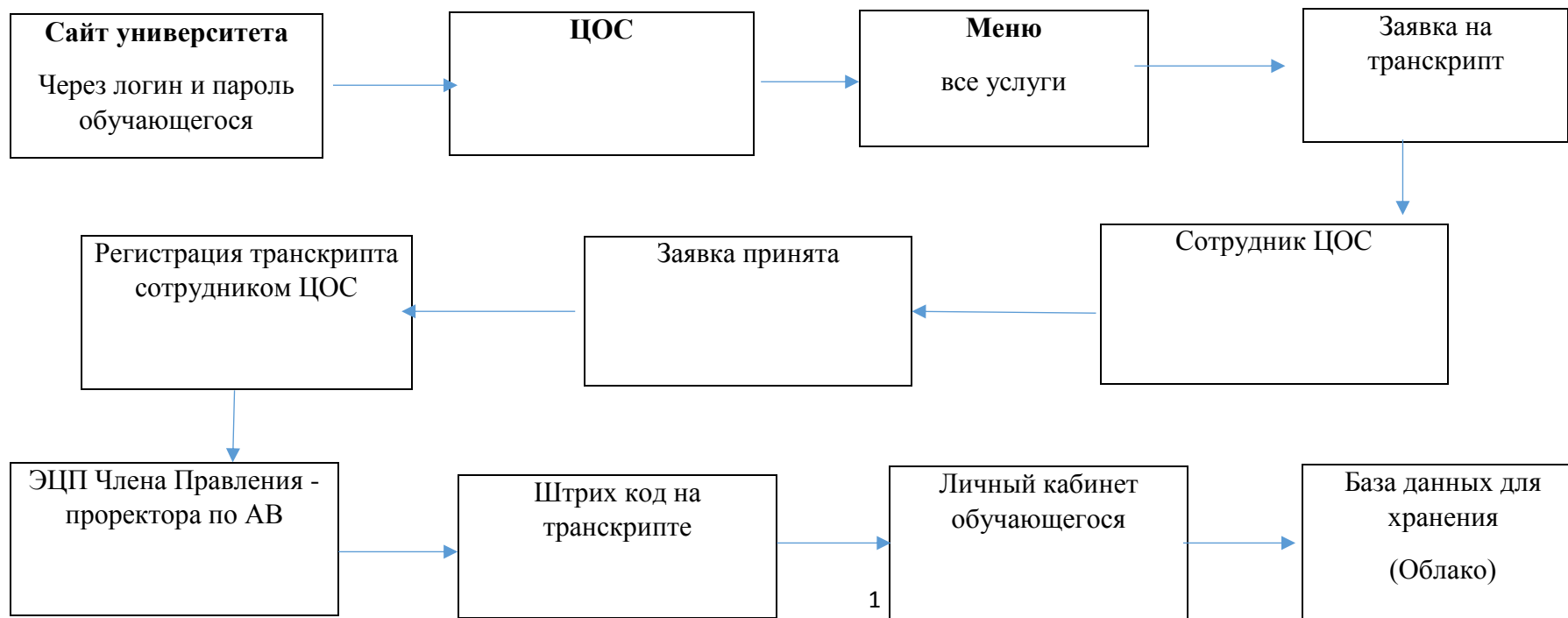
ОТЧЕТ о выполнении мероприятий по Дорожной карте

проекта «Автоматизация операционных процессов в академической деятельности» за март 2022 года

1. Согласно утвержденной дорожной карте по пункту 1. Разработка полной автоматизации выдачи транскриптов через личный кабинет обучающихся. Подготовлено техническое задание (Приложение 1) для программистов Департамента информационных технологий отдела УСиИТ по реализации поставленной задачи, полной автоматизации выдачи транскриптов обучающимся НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева».

Приложение 1

Техническое задание для разработки полной автоматизации выдачи транскриптов через личный кабинет обучающихся для программистов ДИТ_март 2022г.



2. По пункту 5. Разработка полной автоматизации в S –портале выписки из приказов по движению контингента (на отчисление, восстановление, на перевод с одного вуза, на повторный год обучения, академический отпуск и изменение персональных данных). По данному пункту с программистами ДИТ уже идет реализация задачи, пошаговая инструкция приложена. В апреле 2022 выписки из приказов будут автоматизированы.

2.1 Отчисление

При отчислении обучающихся выбрать школу/факультет-группу-ФИО обучающихся- нажать кнопку «отчислить»-в окне «Приказ» вводим текст приказа и сохраняем «Ок», в мониторинге учебного процесса сформируется выписка из приказа об отчислении

| | | | | | |
|---------------|----------------|------------------------|------------|--|--------------|
| Общие | Приказы | Успеваемость | Дисциплины | Академ. мобильность | Средний балл |
| Перевод ... | Повторный год | Лишить гранта | Отчислить | Академ. отпуск | |
| Группа | 20-МГР-2п | № приказа о зачислении | С-830 | Дата зачисления | 10.09.2020 |
| Вид обучения | Грант | № диплома | | Дата диплома | 30.06.2022 |
| № зач. книжки | | Рег. номер диплома | | <input type="checkbox"/> Диплом с отличием | |
| № договора | МШНЗиОСг-20-27 | БИН предприятия | | Дата договора | |

Жақсылыққызы | Грант | 28.04.1998 | 23 | Қазақ | Ж

Жақсылыққызы | Грант | 15.05.1998 | 23 | Қазақ | М

Приказ

Не регистрировать приказ

Приказ

Номер приказа: Дата приказа: 31.03.2022

Текст приказа:

Основание приказа:

ОК Отмена



ФИО: Балтабекова Алуа Касеновна
 Должность: Педагог (ВПК), Специалист первой категории высшего уровня квалификации (ОП)
 Права: Методист института, Администратор ликвидации задолженностей, AdminSDO, Администратор объявлений, КартаСту
 Вход под другим пользователем

DALES : Methodists

Выбор отчета:

Мониторинг учебного процесса

| Категории отчетов | Код | Отчеты | |
|----------------------------|---------------------------------|---|----------------------|
| | | Название | Выберите тип отчетов |
| А - Отчеты для МОН РК | О.ПриказДопускДопСеместр | Проект приказа на допуск к допзанятиям | |
| Б - Успеваемость | О.АктДопСеместр | Акт выполненных работ по доп семестру | |
| В - Отчеты для УМО | О.НаправленияЛиквидация | Печать направлений по ликвидации задолженностей | |
| Т - Трудоустройство | О.ВыпискаПеревод | Выписка из приказа о переводе с курса на курс | |
| П - Практика | О.ПроектНаПеревод | Проект приказа перевода на следующий курс | |
| Л - Лаборатории и филиалы | О.ПроектОтчисление | Проект приказа об отчислении выпускников | |
| Ф - Школы | О.АктСписанияДипломов | Акт списания дипломов | |
| Д - Итоговая аттестация | О.ВыданныеБланкиДипломов | Выданные бланки дипломов за год | |
| К - Кафедры | О.СписокГосЗаказ | Список обучающихся по гос. заказу | |
| У - Учебная нагрузка | О.ПриказДопускПересдача | Приказ о допуске к пересдача экзамена | |
| О - Офис-регистратор | О.АктПересдачи | Акт выполненных работ по приему экзаменов | |
| С - Серпін | О.НеосвоенныеДисциплины | Неосвоенные дисциплины на предыдущих курсах обучения | |
| HR - HR-служба | О.СписокОбучающихсяПоКатегориям | Список обучающихся по видам финансирования | |
| СЦ - Социальная служба | О.СписокОбучающихсяВидБаза | Список обучающихся по видам финансирования и базовому образованию | |
| Д - Дистанционное обучение | О.Иностранцы | Список иностранных обучающихся | |
| | О.КредитыИУП | Кредиты по ИУП обучающихся | |
| | О.КредитГрантМОНСеместр | Сведения об кредитах за семестр обучающихся по гранту МОН РК | |



ОБРАЗЕЦ

№ 98-с от 27.01.2022г.

Об отчислении

На основании служебной записки и заявления магистрантов

ПРИКАЗЫВАЮ:

2. Отчислить с 01.01.2022г. по собственному желанию

СТАРУХИНУ ЕЛЕНУ ВИКТОРОВНУ, магистранта 1 курса очной формы обучения школы металлургии и обогащение полезных ископаемых образовательной программы 7М11201-«Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», группы 21-МБЖ-2п по научно-педагогическому направлению, обладателя государственного образовательного гранта.

ОСНОВАНИЕ: заявление магистранта, транскрипт.

Оқудан шығару туралы

Магистранттарың өтініштер және қызметтік хаті негізінде

БҰЙЫРАМЫН:

2. СТАРУХИНА ЕЛЕНА ВИКТОРОВНА, Металлургия және пайдалы қазбаларды байыту мектебі, күндізгі оқу түрінің 1 курсы, 7М11201 - «Қоршаған ортаны қорғау және өмір тіршілігінің қауіпсіздігі» білім беру бағдарламасы 21-МБЖ-2п тобының магистранты, мемлекеттік білім беру грантының иегері, ғылыми-педагогикалық бағытпен білім алушы 01.01.2022ж. бастап өз еркімен оқудан шығарылсын.

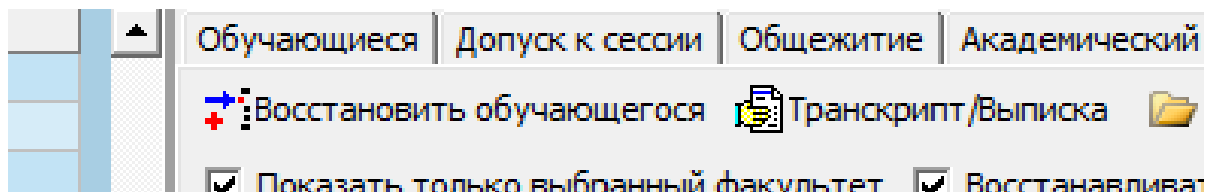
НЕГІЗДЕМЕ: магистранттың өтініші, транскрипт.

Үзінді көшірме дұрыс / Выписка верна:

ТБ / ОР

2.2 Восстановление

Если обучающийся был ранее отчислен и подал на восстановление, тогда из списка отчисленных выбираем ФИО обучающегося нажимаем восстановить обучающегося –в окне «приказ» вводим текст приказа и сохранить «Ок», в мониторинге учебного процесса формируется выписка из приказа о восстановлении / о переводе



Выбор факультет Восстанавливать в группы по специальности отчисленного

| | Отчество | Год поступ. | Спец. | Форма обучения | Тип обучения |
|-----|---------------|-------------|--------|----------------|-----------------------|
| СИЯ | АЛЕКСАНДРОВНА | 2009 | 050707 | Заочная | Сокращенная на базе т |
| ИН | КАЙРАОВИЧ | 2008 | 05 | | |
| | Газизовна | 2013 | 58 | | |
| | Абдеханулы | 2005 | 05 | | |
| | ТОКЕНОВИЧ | 2006 | 05 | | |
| | ТОЛЕГЕНОВИЧ | 2009 | 05 | | |
| | Әбілхайырқызы | 2018 | 58 | | |
| | РАШИТОВИЧ | 2007 | 05 | | |
| | АРСЕНОВИЧ | 2007 | 05 | | |
| | ОНГАРБЕКОВНА | 2009 | 05 | | |
| | Қанағатұлы | 2018 | 58 | | |
| а | | 2015 | 58 | | |
| | Абдыкаримұлы | 2019 | 68 | | |
| | Манарбекұлы | 2017 | 58 | | |
| | Рашитович | 2011 | 60 | | |
| | Кадылбекович | 2012 | 58 | | |
| | УМИРБЕКОВНА | 2008 | 05 | | |
| 1 | ЮРЬЕВИЧ | 2009 | 05 | | |
| | | 2017 | 58 | | |
| | Аккасымовна | 2011 | 58 | | |
| | Бахбулатович | 2010 | 58 | | |
| | Ержанұлы | 2016 | 58 | | |
| | | 2014 | 58 | | |
| т | Айдарбекқызы | 2013 | 58 | | |
| | КАДЫЛБЕКОВНА | 2006 | 050725 | Дневная | Основная |

Приказ

Не регистрировать приказ

Приказ

Номер приказа:

Дата приказа: 31.03.2022

Текст приказа:

Основание приказа:

Группа:

Форма обучения:

Группа:

ОК Отмена

2.3 При восстановлении /перевод из другого вуза

| | | | | | | |
|--------|-------|-----------|------|--------|---------|------------------------|
| АБДИЕВ | ЕРЛАН | ТОКЕНОВИЧ | 2006 | 050707 | Заочная | Сокращенная, на базе в |
|--------|-------|-----------|------|--------|---------|------------------------|

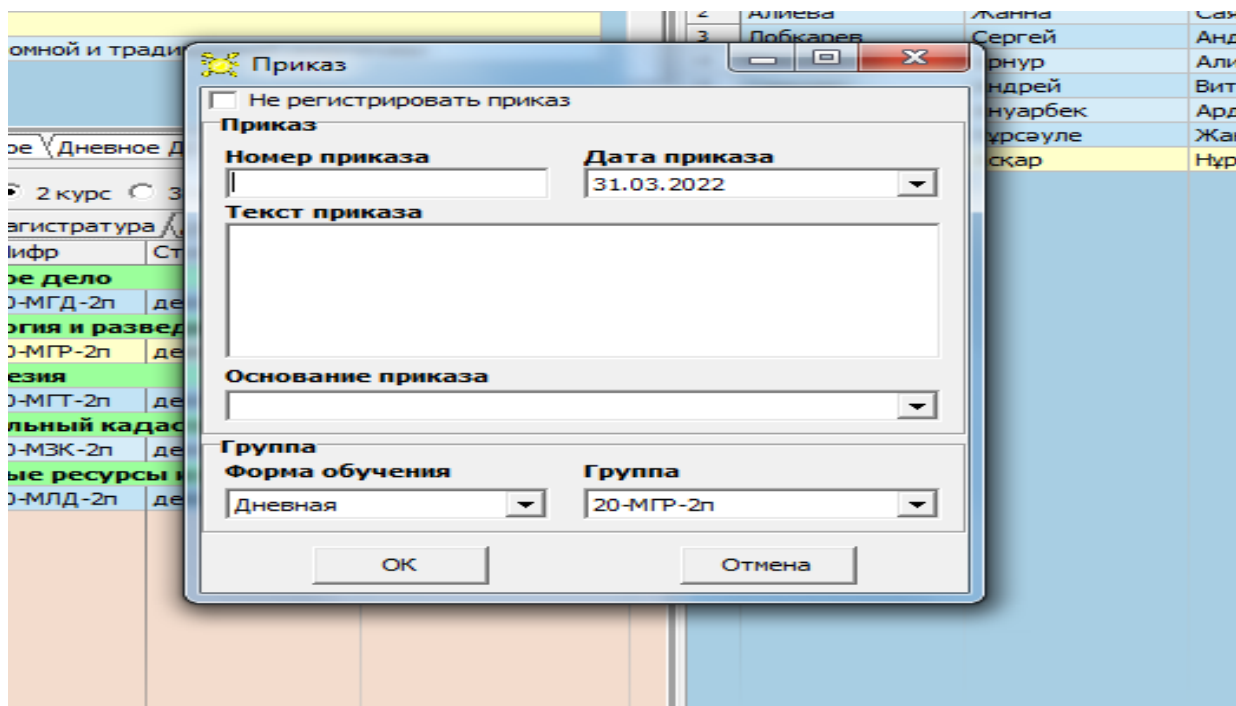
Восстановление и перевод студентов из другого вуза

| | | | |
|-----------------------|--|--------------------------|--|
| Группа | 20-МГР-2п | Приказ | |
| ИИН | <input type="text"/> | Номер приказа | <input type="text"/> |
| Фамилия | <input type="text"/> | Дата приказа | 31.03.2022 |
| Имя | <input type="text"/> | Текст приказа | <input style="height: 40px;" type="text"/> |
| Отчество | <input type="text"/> | Основание приказа | <input type="text"/> |
| Дата рождения | <input type="text"/> | | |
| Пол | <input checked="" type="radio"/> Женский <input type="radio"/> Мужской | | |
| Национальность | Русские | | |
| Гражданство | КАЗАХСТАН | | |
| Вид обучения | <input type="radio"/> Грант <input checked="" type="radio"/> Договор | | |

| Тип приказа | № приказа | Дата приказа | Текст приказа | Спец. | Курс | Форма обучения | Основание |
|-------------|-----------|--------------|---------------|-------|------|----------------|-----------|
| | | | | | | | |

2.4 Перевод

| | | | | | |
|---------------------|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|
| Общие | Приказы | Успеваемость | Дисциплины | Академ. мобильность | Средний балл |
| Перевод ... | Повторный год | Лишить гранта | Отчислить | Академ. | |
| Группа | 20-МГР-2п | № приказа о зачислении | <input type="text"/> | | |
| Вид обучения | Грант | № диплома | <input type="text"/> | | |



ОБРАЗЕЦ

Д.Серікбаев ат. ШҚТУ бойынша
БҰЙРЫҚТАН ҮЗІНДІ КӨШІРМЕ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА
по ВКТУ им. Д.Серикбаева

62-с от 21.01.2022г.

О восстановлении

На основании заявления магистрантов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Восстановить с 26.01.2022г., для освоения 30 кредитов
РАХМЕТОЛЛАЕВА ҚАЙЫРЖАНА БАУЫРЖАНҰЛЫ на 1 курс очной формы обучения школы бизнеса и предпринимательства, образовательной программы 7М04105 – «Индустриальный менеджмент», в группу 21-МИМ-2п по научно-педагогическому направлению на условиях договора с полным возмещением затрат, ранее отчисленного из Московского финансового-промышленного университета «Синергия» приказом № 13268-фэ от 16.11.2021г. по собственному желанию
ОСНОВАНИЕ: заявление магистранта с визой зам.декана ШБиП, сличительная ведомость, копия квитанции об оплате.

Қайта қабылдау туралы

Магистранттардың өтініштері негізінде

БҰЙЫРАМЫН:

1. Бұрын 16.11.2021ж. № 13268-фэо бұйрығымен «Синергия» Мәскеу қаржы-индустриалды университетінен өз еркімен оқудан шығарылған РАХМЕТОЛЛАЕВ ҚАЙЫРЖАН БАУЫРЖАНҰЛЫ бизнес және кәсіпкерлік мектебі, күндізгі оқу түрінің 1 курсына, 7М04105 - «Индустриалдық менеджмент» білім беру бағдарламасы 21-МИМ-2п тобына ғылыми-педагогикалық бағытында шығындарды толық өтеумен шарт жағдайында 26.01.2022ж. бастап, 30 кредитті игеру үшін қайта қабылдансын.

НЕГІЗДЕМЕ: БжКМ деканының орынбасарының қолы қойылған магистранттың өтініші, салыстырмалы тізімдеме, төлем туралы түбіртектің көшірмесі.

Үзінді көшірме дұрыс / Выписка верна:

ТБ / ОР _____

Д.Серікбаев ат. ШҚТУ бойынша
БҰЙРЫҚТАН ҮЗІНДІ КӨШІРМЕ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА
по ВКТУ им. Д.Серикбаева

_____ от _____ г.

О переводе

На основании

ПРИКАЗЫВАЮ:

Қайта қабылдау туралы

.....негізінде

БҰЙЫРАМЫН:

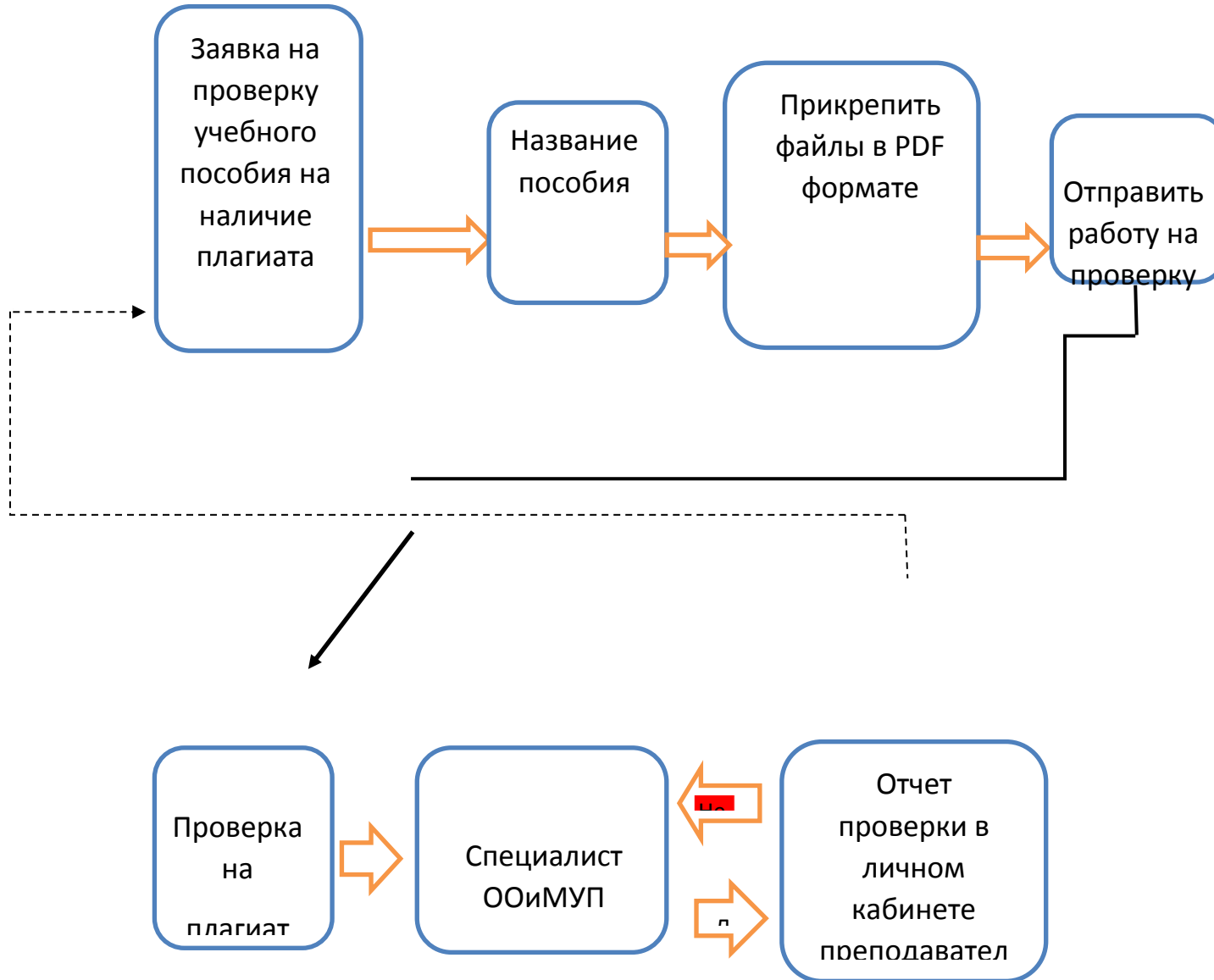
Үзінді көшірме дұрыс / Выписка верна:

ТБ / ОР _____

3.Для реализации п.6 «Автоматизация заявки на проверку учебных пособий на наличие плагиата через личный кабинет сотрудника» составлен алгоритм проверки учебных пособий преподавателей на наличие плагиата.



Преподаватель загружает учебное пособие
через личный кабинет



4. По пункту 9. Сформировать в мониторинге акт по пересдаче экзамена FX с возможностью выбора периода регистрации. В мониторинге учебного процесса в образовательном портале Даллес – сформировать «Приказ о допуске к пересдаче экзамена» – добавить возможность выбора периода регистрации

О.ПриказДопускПересдача - Приказ о допуске к пересдача экзамена

Параметры отчета

| | |
|-----------------|----------------------------------|
| Название отчета | Семестр: 2021 осенний (семестр); |
| Семестр | 2021 осенний (семестр) ▼ |

Создать отчет Отмена

5. По пункту 8. Сформировать в мониторинге список обучающихся по уровням обучения с учетом движения контингента фиксированный на каждый месяц (создать БД хранилище для послед. работы).

Список обучающихся по ежемесячно

Параметры отчета

Название отчета:

Уровень:

Добавить период (месяц)

Шаблон списка обучающихся

| за январь 2022г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Общий объем академических кредитов за весь период обучения | Планируемое количество академических кредитов в отчетном семестре | Продолжительность отчетного семестра |
|------------------|------------------|------------|--|--------------------------------|---------------------------------|----------|----------------|----------------------|--------|---------------|---------------|--------------------------------------|-------------|---------------|---------|--------|-----------------|------------|--|--|---|--------------------------------------|
| ФИО | ИИН обучающегося | дата рожд. | Код и наименование области образования | Код и наименование направления | Группа образовательных программ | ОП/Спец. | сроки обучения | № приказа зачисление | группа | Курс обучения | язык обучения | № свидетельства о присуждении гранта | вид обучен. | дата договора | телефон | статус | приказ движения | примечание | | | | |
| п/т/школы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

За месяц проведена большая аналитическая работа по изучению образовательного портала и возможностей совмещения их с личным кабинетом обучающихся по обработке заявок по мероприятиям Дорожной карты проекта, реализация которых запланирована на март месяц текущего года, так как проект новый нужно тщательно изучить систему, для выдачи электронных документов.

**Руководитель проекта «Автоматизация операционных процессов
в академической деятельности»**

М.С. Жайжатырова