

УТВЕРЖДАЮ
Председатель правления –
ректор НАО «ВКТУ им. Д. Серикбаева»
_____ С.Ж. Рахметуллина
«_28_»__августа_____2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Ученого совета Восточно-Казахстанского технического
университета имени Д. Серикбаева на 2024 – 2025 учебный год
(утвержден 28.08.2024 г., протокол № 1 заседания Ученого совета)

Дата проведения	Повестка дня	Докладчик
28 августа 2024г.	1. О готовности к началу нового 2024 – 2025 учебного года 2. Разное	Ректор, проректора по направлениям
30 октября 2024 г.	1. Программа стратегического развития НАО «ВКТУ им. Д. Серикбаева» на 2023 – 2029 годы: отчет за 2023-2024 г., корректировки на 2025 – 2029 г. 2. Итоги набора на 1 курс и задачи на 2025 год 3. Разное	Ректор Проректор по академическим вопросам
25 декабря 2024 г.	1. Стратегия академического превосходства 2. Стратегия интернационализации: результаты, задачи и перспективы 3. О выполнении решений Ученого совета ВКТУ им. Д. Серикбаева за I полугодие 2024 – 2025 учебного года 4. Разное	Проректор по академическим вопросам Проректор по международному сотрудничеству Ученый секретарь

26 февраля 2025 г.	1. Стратегия научно-технологического прорыва. Итоги научно-исследовательской и инновационной деятельности за 2024 г. 2. О формировании качественного контингента обучающихся на 2025 – 2026 учебный год 3. Анализ итогов зимней экзаменационной сессии 2024 – 2025 учебного года 4. Разное	Проректор по науке и инновациям Проректор по академическим вопросам Проректор по академическим вопросам
30 апреля 2025 г.	1. ВКТУ – территория благополучия 2. Итоги финансово-хозяйственной деятельности университета за 2024 г. 3. Разное	Ректор Главный бухгалтер
25 июня 2025 г.	1. Анализ итогов весенней экзаменационной сессии 2024 – 2025 учебного года 2. Актуальные направления социально-молодежной политики ВКТУ имени Д. Серикбаева 3. О выполнении решений Ученого совета ВКТУ им. Д. Серикбаева за II полугодие 2024 – 2025 учебного года 4. Разное	Проректор по академическим вопросам Начальник управления по СКД и МП Ученый секретарь

Примечание:

1. Заседания Ученого совета проводятся 1 раз в 2 месяца в последнюю среду в Колонном зале / конференц-зале либо онлайн.
2. Члены Ученого совета обязательно должны присутствовать на заседаниях Ученого совета и расписываться в листе регистрации либо проходить онлайн регистрацию.
3. Докладчики подают материалы и проекты решений по рассматриваемому вопросу ученому секретарю не позднее, **чем за 3 дня до заседания.**
4. При необходимости, по согласованию с председателем Ученого совета университета, в повестку заседания могут быть включены и другие вопросы.
5. В соответствии с принципом приоритетности Ученый совет университета может изменять очередность вопросов, рассматриваемых на заседании.

Ученый секретарь

Э. Нурекенова