



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени Д. СЕРИКБАЕВА»**

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО АКАДЕМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОФИС-РЕГИСТРАТОР**

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ

Председатель правления – Ректор
НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»
С. Рахметуллина
31.10.2024 г.

**ПЕРЕВОД И ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В НАО «ВКТУ имени Д. СЕРИКБАЕВА»
Документированная процедура**

ДП НАО «ВКТУ» 017-П-2024

Усть-Каменогорск
2024г.

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 2 из 18

Документированная процедура разработана офис регистратором департамента по академической деятельности на основании международных стандартов ISO 9001:2015, ISO 37001:2016, а также на основе стандартов и рекомендаций по обеспечению качества на европейском пространстве высшего образования ESG.

Обсуждена на заседании Координационного совета по интегрированной системе менеджмента НАО «ВКТУ», протокол № 3 от 23 октября 2024 г.

Вводится в действие с даты утверждения.

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 3 из 18

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные документы	4
3. Термины и определения. Сокращения	4
4. Общие правила перевода и восстановления обучающихся	5
4.1 Общие положения	5
4.2 Восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ»	9
4.3 Перевод обучающегося с платной основы обучения на вакантный образовательный грант	10
4.4 Перевод с одной образовательной программы на другую (из одного университета в другое)	11
4.5 Перевод обучающихся из зарубежных вузов	13
4.6 Перевод обучающихся с курса на курс	14
4.7 Повторный год обучения	15
5. Ответственность и полномочия	15
6. Записи	15
Приложение 1 – Сличительная ведомость	16
Приложение 2 – Лист регистрации изменений	17

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 4 из 18

1. Назначение и область применения

1. Настоящая документированная процедура системы менеджмента качества разработана в соответствии с требованиями ISO 9001:2015, ISO 37001:2016, ESG – 2015 и регламентирует порядок перевода и восстановления обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (далее НАО «ВКТУ»).

Требования настоящей документированной процедуры обязательны для всех структурных подразделений и советов НАО «ВКТУ».

Она является внутренним нормативным документом НАО «ВКТУ» и не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок системы менеджмента качества, а также потребителям партнерам (по их требованию) с разрешения Председателя правления – ректора НАО «ВКТУ».

2. Нормативные документы

2. При разработке данной документированной процедуры использованы следующие нормативные документы:

1) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования»;

2) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»;

3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования»;

4) П НАО ВКТУ 033 «Организация летних семестров и дополнительных занятий»;

5) ISO 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

6) ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

7) ISO 37001:2016 Системы менеджмента противодействия коррупции. Требования и руководство по применению;

8) Стандарты и рекомендации по обеспечению качества на европейском пространстве высшего образования (ESG) – 2015.

3. Термины и определения. Сокращения

3. В настоящей Документированной процедуре используются следующие термины, определения и сокращения:

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 5 из 18

1) **Академический период (Term)** – период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно ОВПО в одной из двух форм: семестр и триместр.

2) **Академический кредит** – унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя (педагога), необходимого для достижения результатов обучения образовательной программы.

3) **Индивидуальный учебный план** – учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей.

4) **Пререквизиты (Prerequisite)** – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули.

5) **Постреквизиты (Postrequisite)** – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модули;

6) **Транскрипт (Transcript)** – документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей, и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок.

7) **НАО «ВКТУ»** – Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева».

8) **ОР** – Офис регистратор.

9) **ЦОС** – Центр обслуживания студентов.

10) **ЕНТ** – единое национальное тестирование.

11) **КТ** – комплексное тестирование.

12) **ИУП** – индивидуальный учебный план.

13) **РУП** – рабочий учебный план.

14) **ОВПО** – организация высшего и (или) послевузовского образования.

15) **АВ** - академический вопрос.

16) **ДАД** – департамент по академической деятельности.

4. Общие правила перевода и восстановления обучающихся

4.1 Общие положения

4. ДП НАО «ВКТУ» 017 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ» направлена на создание условий, обеспечивающих учет и регистрацию движения контингента обучающихся в соответствии с нормативными положениями и актами.

5. Порядок перевода и восстановления обучающихся определяются правилами НАО «ВКТУ».

6. Обучающийся переводится или восстанавливается в НАО «ВКТУ» независимо от сроков отчисления.

7. Обучающийся НАО «ВКТУ» переводится или восстанавливается после

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 6 из 18

отчисления, если ими был полностью завершен первый академический период осваиваемой программы согласно индивидуальному учебному плану.

8. При переводе или восстановлении обучающихся перезачет результатов обучения осуществляет Комиссия по обеспечению качества на основе перечня изученных дисциплин, их программ и объемов в академических часах или кредитах, отраженных в транскрипте. Решение Комиссии оформляется протоколом, на основе которого заместитель декана школы составляет сличительную ведомость (Приложение 1) и определяет академическую разницу в дисциплинах РУП, изученных за предыдущие академические периоды.

В случае принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, обучающийся НАО «ВКТУ» переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в течение текущего академического периода со дня принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии.

В случае добровольного прекращения лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации НАО «ВКТУ», обучающийся переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в течение текущего академического периода со дня добровольного возврата НАО «ВКТУ» о прекращении лицензии и (или) приложения к лицензии или ликвидации.

В случае приостановления, отзыва или истечения срока действия аккредитации, обучающийся НАО «ВКТУ» переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в месячный срок со дня принятия решения о приостановлении, отзыве или истечении срока действия аккредитации.

9. Перевод или восстановление обучающихся осуществляется в НАО «ВКТУ», имеющих лицензию и (или) приложение к лицензии на занятие образовательной деятельностью, а также имеющих международную специализированную аккредитацию национальных и (или) зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств-членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по области образования.

В случае принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, добровольного прекращения лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации ОВПО восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ» не осуществляется.

В случае принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, добровольного прекращения лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации НАО «ВКТУ», приостановления, отзыва или истечения срока действия аккредитации, НАО «ВКТУ» необходимо обеспечить размещение соответствующей информации на официальном сайте НАО «ВКТУ» с обязательным уведомлением

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 7 из 18

обучающихся.

При этом информация размещается на главной странице официального веб-ресурса НАО «ВКТУ». Информация располагается над шапкой (header) сайта, размер шрифта не менее 20 пикселей (px), шрифт – полужирный, в блоке новостей (при его наличии на главной странице). Сведения публикуются на первой позиции списка и не перемещаются вниз при добавлении более новых новостей. Не допускается использование мелкого размера шрифта.

10. Транскрипт обучающемуся или отчисленному бакалавру, магистранту выдается при отсутствии задолженности по оплате за обучение и иные услуги образовательного характера. При наличии долга специалист центра обслуживания студентов (далее ЦОС) вправе отказать в оказании услуги до полного погашения его суммы.

11. Заявления, обучающихся о переводе и восстановлении, рассматриваются Председателем правления – ректором в каникулярный период в течение пяти дней до начала очередного академического периода НАО «ВКТУ». К заявлению о переводе/восстановлении прилагается транскрипт и сличительная ведомость.

12. При этом, в случае введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, военного времени, а также в условиях вооруженного, военного конфликтов в стране обучения, перевод и восстановление граждан Республики Казахстан, кандасов из зарубежных ОВПО осуществляется в течение учебного года.

13. При переводе и восстановлении обучающихся бакалавриата на базе общего среднего образования (на базе школы), обучающийся должен предоставить сертификат о сдаче ЕНТ; для магистратуры сертификат о сдаче КТ.

14. При переводе обучающихся в НАО «ВКТУ» учитывается направление подготовки и профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся.

15. Перезачет освоенных кредитов осуществляется на основе сравнения структуры образовательной программы, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, и результатов обучения Комиссией по обеспечению качества, которая может перезачесть до 100% освоенных кредитов, несмотря на разницу в названии дисциплин.

16. Перезачету подлежат только дисциплины, по которым выставлена итоговая оценка в пределах от А до D. Если оценка ниже, эта дисциплина считается дисциплиной разницы.

17. При перезачете освоенных кредитов по учебным дисциплинам различие в формах итогового контроля не принимается во внимание.

Зачет приравнивается к буквенной системе оценки учебных достижений обучающегося, соответствующей цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе в диапазоне от минимальной D (1,0; 50-54 %) до максимальной А (4,0; 95-100 %), согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 8 из 18

18. Для ликвидации академической разницы в дисциплинах рабочего учебного плана обучающийся записывается на эти дисциплины, посещает в течение академического периода все виды учебных занятий, сдает текущий контроль, получает допуск к итоговому контролю. Форму сдачи итогового контроля по дисциплине разницы определяет декан школы в устной форме. Обучающийся обращается к преподавателю, выполняет задания, ему определяются оценки рейтинга допуска по дисциплине. После сдачи итогового контроля преподаватель вносит оценку в ведомость успеваемости дополнительных занятий через свой логин и пароль в систему SPOTAL.

19. На основании представленных итоговых ведомостей дополнительных занятий по ликвидации разницы сотрудниками ЦОС формируется служебная записка (на имя Председателя правления – ректора университета) об оплате преподавателям за проведенные дополнительные занятия. К оплате представляются следующие часы занятий в зависимости от наполняемости группы и количества:

Наполняемость группы	Количество часов за кредит к оплате
1–3 человек	1 час
4–5 человек	2 часа

20. К ликвидации академической разницы обучающиеся допускаются приказом Председателя правления – ректором на основе заявления и квитанции об оплате.

21. Срок ликвидации академической разницы до конца текущего учебного года кроме выпускного курса. Обучающийся выпускного курса должен ликвидировать академическую разницу до начала последнего академического периода.

22. Стоимость ликвидации академической разницы определяется финансово-аналитическим отделом университета и утверждается Председателем правления – ректором на каждый учебный год.

23. В случае если дисциплины академической разницы не включены в расписание учебных занятий текущего академического периода, обучающийся записывается на них в летний семестр. Академическая разница в дисциплинах рабочего учебного плана, не ликвидированная в летнем семестре, в дальнейшем учитывается как академическая задолженность.

24. НАО «ВКТУ» обеспечивает перевод и восстановление обучающихся в информационной системе уполномоченного органа в области науки и высшего образования с прикреплением подтверждающего документа, предусмотренного Типовыми правилами, правилами перевода и восстановления в ОВПО, утвержденными в соответствии с подпунктами б), 10) пункта 2 статьи 43-1, пункта 9-2 статьи 44 Закона «Об образовании».

25. ОВПО в течение трех рабочих дней с момента издания решения о переводе, восстановлении обучающихся вносит соответствующие изменения в информационную систему уполномоченного органа в области науки и высшего

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 9 из 18

образования.

4.2 Восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ»

26. Восстановление в число обучающихся осуществляется только на платной основе на образовательную программу, которая действует на момент восстановления в зависимости от курса восстановления.

27. Обучающийся на платной основе, отчисленный за неуплату стоимости обучения, в случае погашения данной задолженности может восстановиться в течение четырех недель с даты отчисления. При этом при восстановлении заключается новый договор, и стоимость обучения по вновь заключенному договору устанавливается как для текущего года поступления.

28. Процедура восстановления осуществляется в следующем порядке:

1) обучающийся подает в ЦОС заявление о восстановлении на имя Председателя правления – ректора НАО «ВКТУ»;

2) К заявлению прилагается транскрипт или справка об обучении, заместитель декана школы определяет разницу в учебном плане и прилагает сличительную ведомость;

3) обучающийся заключает договор на оказание образовательных услуг в ЦОС и предоставляет оплату;

4) в соответствии с визой декана школы на заявлении обучающегося начальник ОР, директор ДАД, член правления – проректор по АВ ставят визу и издается приказ о восстановлении обучающегося;

5) декан школы утверждает ИУП, который вкладывается в личное дело обучающегося.

Если обучающийся восстанавливается в НАО «ВКТУ» из другого ОВПО, руководитель ОВПО, где ранее обучался обучающийся, на основании письменного запроса НАО «ВКТУ» пересылает личное дело обучающегося, оставив у себя копию всех документов, содержащихся в личном деле, а также опись пересылаемых документов.

29. Обучающиеся, призванные для прохождения воинской службы в Вооруженных Силах Республики Казахстан в период обучения, восстанавливаются на соответствующий курс обучения.

30. Обучающийся, отчисленный за нарушение принципов академической честности, восстановлению не подлежит.

31. Обучающиеся завершившие теоретический курс обучения, но не защитившие дипломную работу/проект или магистерскую диссертацию восстанавливаются в каникулярное время в течение пяти дней до начала очередного академического периода НАО «ВКТУ».

32. Докторанты, не освоившие полный курс теоретического обучения образовательной программы докторантуры и не выполнившие НИРД (ЭИРД), восстанавливаются на платной основе для повторного освоения полного курса теоретического обучения образовательной программы и академических кредитов НИРД (ЭИРД) в каникулярное время за пять дней до начала очередного учебного года.

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 10 из 18

Докторанты, освоившие полный курс теоретического обучения образовательной программы докторантуры, выполнившие НИРД (ЭИРД), но не защитившие докторскую диссертацию, восстанавливаются в течение двух лет после выпуска на бесплатной основе, а в последующие годы на платной основе в объеме не менее 4 академических кредитов на один календарный год с даты восстановления.

4.3 Перевод обучающегося с платной основы обучения на вакантный образовательный грант

33. Перевод обучающегося с платной основы обучения на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется в порядке, утвержденным в соответствии с подпунктом 5, статьи 4 Закона "Об образовании" (вакантный образовательный грант).

34. Вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего или послевузовского образования (далее – вакантные гранты), присуждаются на конкурсной основе обучающимся на платной основе по группам образовательных программ.

Конкурс проводится по результатам промежуточной аттестации на основании среднего балла успеваемости GPA с выдачей свидетельства.

НАО «ВКТУ» размещает на сайте объявление об открытом конкурсе с указанием количества вакантных образовательных грантов.

В случае одинаковых показателей среднего балла успеваемости GPA, преимущественным правом обладают обучающиеся, имеющие оценки только А, а- ("отлично"), в следующую очередь – оценки от А, А- ("отлично") до В+, В, В-, С+ ("хорошо"), далее – смешанные оценки за весь период обучения.

Присуждение вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и (или) послевузовского образования, осуществляется в каникулярный период на конкурсной основе в следующем порядке:

1) обучающийся на платной основе подает заявление на имя Председателя правления – ректора на дальнейшее обучение по образовательному гранту высшего или послевузовского образования с указанием о согласии на публикацию в открытом доступе его GPA балла;

2) НАО «ВКТУ» размещает на сайте данные претендентов на вакантные гранты с указанием GPA балла в разрезе направления подготовки кадров, курса и групп образовательных программ;

3) поступившие заявления рассматриваются на заседании Академического совета и Ученого совета;

4) НАО «ВКТУ» на основании решения Ученого совета в срок, соответственно, до 5 августа и 25 января текущего года направляют список претендентов для перевода на вакантные образовательные гранты в уполномоченный орган в области образования для принятия решения. К списку прилагаются копии заявления обучающегося, решения Ученого совета, выписка из транскрипта обучающегося, копия документа, удостоверяющего его личность, и свидетельство обладателя образовательного гранта (подлинник), отчисленного из НАО «ВКТУ»;

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 11 из 18

5) вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего и (или) послевузовского образования и представленные в уполномоченный орган в области образования ввиду отсутствия претендентов, перераспределяются республиканской комиссией на конкурсной основе;

6) список вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и (или) послевузовского образования и представленных ОВПО ввиду отсутствия претендентов, публикуется на сайте уполномоченного органа в области образования;

7) конкурс проводится среди обучающихся на платной основе из других ОВПО, подавших документы для участия в конкурсе, в разрезе групп образовательных программ, курса по результатам промежуточной аттестации;

8) уполномоченный орган в области образования рассматривает поступившие документы в разрезе групп образовательных программ, форм и сроков обучения с учетом года поступления и при положительном решении издает приказ о присуждении вакантного образовательного гранта высшего и (или) послевузовского образования (в случае отсутствия претендентов по группе образовательных программ, вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего и (или) послевузовского образования, перераспределяются внутри направления подготовки или области образования);

9) на основании приказа уполномоченного органа в области образования Национальный центр тестирования оформляет свидетельство и передает данные в соответствующие НАО «ВКТУ» в течение трех рабочих дней;

10) на основании свидетельства Председатель правления – ректор НАО «ВКТУ» издает приказ на дальнейшее обучение по образовательному гранту.

4.4 Перевод с одной образовательной программы на другую (из одного университета в другой)

35. Перевод обучающихся осуществляется из одного высшего учебного заведения в другую, с одной образовательной программы на другую, только для обучения на платной основе, за исключением перевода в рамках группы образовательных программ, так как грант был выдан на группу ОП.

36. Обучающийся по желанию переводится в другой ОВПО с сохранением образовательного гранта, принимающий ОВПО учитывает направление подготовки, профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся.

37. Процедура перевода, обучающегося из одного ОВПО в другой осуществляется в следующем порядке:

а. обучающийся, желающий перевестись в другой ОВПО, подает заявление в произвольной форме о переводе на имя Председателя правления – ректора, где он обучается, и, получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается к руководителю интересующего его ОВПО (заявление должно быть подписано деканом школы, начальником офиса регистратора, директором департамента по академической деятельности, членом правления – проректором по

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 12 из 18

АВ);

в. к заявлению о переводе на имя руководителя, принимающего ОВПО прилагаются транскрипт; заявление на имя руководителя ОВПО, где он обучался (с подписью руководителя и печатью); копии документа об образовании с приложением, сертификата о сдаче ЕНТ (для бакалавриата), сертификата о сдаче КТ (для магистратуры), свидетельства обладателя образовательного гранта (если обучающийся является таковым), копия лицензии и приложения к лицензии ОВПО, копии институциональной аккредитации ОВПО, специализированной аккредитации ОП, копия удостоверения личности и сличительная ведомость;

с. в соответствии с визами декана школы, начальника ОР, директора ДАД на заявлении членом правления – проректором по АВ формируется приказ о переводе обучающегося;

д. обучающийся заключает договор на оказание образовательных услуг в ЦОС и предоставляет оплату (кто обучается на договоре);

е. декан школы утверждает индивидуальный учебный план обучающегося по согласованию с офисом регистратора.

38. Перевод обучающегося с групп образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, на другие группы образовательных программ осуществляется при наличии сертификата ЕНТ с баллом не ниже установленного порогового балла в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденных в соответствии с пунктом 2 подпунктом 10, Статьи 43-1. Деятельность и компетенция организаций высшего и (или) послевузовского образования Закона «Об образовании» Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III.

39. Заявление о переводе с групп образовательных программ, требующих творческой подготовки на другие группы образовательных программ рассматриваются Председателем правления – ректором в течение 3 рабочих дней после получения результатов ЕНТ, в эти же сроки перевод оформляется приказом члена правления - проректора по АВ.

40. Перевод обучающегося по образовательному гранту из другого ОВПО в НАО «ВКТУ» осуществляется на тот же курс.

41. Руководитель ОВПО, в который переводится обучающийся, в течение трех рабочих дней со дня издания приказа направляет письменный запрос в ОВПО, где ранее обучался обучающийся, о пересылке его личного дела. К запросу прилагается копия приказа о зачислении обучающегося переводом.

42. Руководитель ОВПО, где ранее обучался обучающийся, после получения такого запроса издает приказ об отчислении с формулировкой «отчислен в связи с переводом в (наименование ОВПО)» и в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении пересылает личное дело обучающегося в адрес принимающего ОВПО.

В ОВПО, где обучался обучающийся, остаются копии всех документов личного дела и опись пересылаемых документов.

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 13 из 18

43. При переводе обучающегося на платной основе в НАО «ВКТУ» из другого ОВПО заключается договор между ним и НАО «ВКТУ».

44. Перевод обучающегося на платной основе с одной образовательной программы на другую внутри НАО «ВКТУ» оформляется приказом члена правления - проректора по АВ, при этом заключается новый договор на обучение.

45. Обучающийся по образовательному гранту, имеющий заключение врачебно-консультационной комиссии о запрещении обучаться на данной образовательной программе в результате приобретенного в период обучения заболевания, переводится с одной образовательной программы на другую на имеющееся вакантное место по образовательному гранту или заказу.

46. При переводе обучающихся на платной основе курс дальнейшего их обучения определяется с учетом пререквизитов и общего объема академической разницы.

47. Перевод осуществляется на тот же курс, если общий объем академической разницы (с учетом необходимых к освоению пререквизитов) составляет не более 35 академических кредитов. Протоколом решения Комиссии по обеспечению качества разрешается перевод до 40 академических кредитов.

48. В том случае, когда обучающимся дисциплина обязательного компонента изучена в меньшем объеме, чем предусмотрено РУП НАО «ВКТУ», – данная дисциплина не считается дисциплиной разницы. Для обучающегося протоколом решения Комиссии по обеспечению качества устанавливается срок для дополнительного изучения недостающего количества кредитов по данной дисциплине. Окончательно оценка по данной дисциплине определяется как средневзвешенная величина по результатам изучения дисциплины в другом ОВПО) и дополнительного изучения в НАО «ВКТУ».

49. Обучающиеся, поступившие на целевые места по образовательному гранту, утвержденному для НАО «ВКТУ», в пределах выделенной НАО «ВКТУ» квоты, могут переводиться в другой ОВПО только на платной основе.

50. Перевод студентов, магистрантов, докторантов из НАО «ВКТУ» в национальную ОВПО осуществляется в соответствии с требованиями национального ОВПО и при условии доплаты обучающимися разницы стоимости образовательного гранта.

4.5 Перевод обучающихся из зарубежных вузов

51. Перевод обучающихся из зарубежных вузов осуществляется при условии размещения государственного образовательного заказа по соответствующему уровню образования, области образования и году приема и (или) наличия международной специализированной аккредитации национальных и (или) зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциаций аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по области образования.

52. При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования представляются следующие документы:

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 14 из 18

а. документ об освоенных учебных программах справка об обучении или транскрипт;

б. документы о завершении предыдущего уровня образования (документы, выданные зарубежными организациями образования, должны пройти процедуру нострификации в Республике Казахстан в порядке, установленном Правилами признания и нострификации документов об образовании);

с. результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные организации образования.

д. документ, удостоверяющий личность (вид на жительство)/ паспорт.

53. На заявлении о восстановлении или переводе из зарубежной организации образования декан школы отмечает наличие международной специализированной аккредитации в соответствии с п.4 данной процедуры (указывает год прохождения, срок действия сертификата, аккредитационный орган) и (или) отмечает наличие контингента, обучающегося по государственному образовательному гранту соответствующего уровня, области образования и году приема.

4.6 Перевод обучающихся с курса на курс

- Для бакалавров и магистрантов

54. Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется до 25 августа текущего года по итогам учебного года (промежуточных аттестаций) с учетом результатов летнего семестра при выполнении условия перевода с курса на курс.

55. Условия перевода, обучающихся с курса на курс, ежегодно утверждаются приказом Председателя – правления ректора.

56. Перевод обучающегося с курса на курс оформляется приказом члена правления – проректора по АВ.

Обучающийся, не выполнивший условия перевода с курса на курс, остается на повторный год обучения.

57. Обучающийся выполнивший условие перевода на следующий курс, при наличии академической задолженности ликвидирует ее на платной основе независимо от того, является обучающийся обладателем образовательного гранта или обучается на условиях договора с полным возмещением затрат на обучение согласно П НАО «ВКТУ» 033 «Организация летнего семестра и дополнительных занятий».

Баллы для перевода на следующий курс по IGPA регламентирован в П НАО ВКТУ 053 Положение о внедрении интегрального IGRA в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева».

Перевод студентов на следующий курс будет зависеть от набранных баллов. Для перевода с курса на курс, обучающийся набирает не менее 50 % баллов по всем блокам оценивания: средний балл успеваемости (GPA), исследовательские достижения (iROS), социальные и спортивные достижения (SSCI). Если студент набирает меньше, это является основанием для отказа в переводе на следующий курс.

- Для магистрантов (зимнего набора)

Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется по итогам учебного года (промежуточных аттестаций) до 15 января следующего года с учетом результатов

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 15 из 18

зимнего семестра при выполнении условия перевода с курса на курс и на основании выписки из протокола научного семинара школы и оформляется приказ о переводе с курса на курс. Магистрант, не выполнивший условия перевода с курса на курс, остается на повторный год обучения или отчисляется.

- Для докторантов (осеннего набора)

Перевод докторантов с курса на курс осуществляется по итогам учебного года (промежуточных аттестаций) до 25 августа текущего года на основании протокола Ученого совета университета оформляется приказ о переводе с курса на курс, также докторант, имеющий академические задолженности в период установленным Ученым советом университета ликвидирует задолженность или отчисляется.

-Для докторантов (зимнего набора)

Перевод докторантов с курса на курс осуществляется по итогам учебного года (промежуточных аттестаций) до 15 января следующего года на основании протокола Ученого совета университета оформляется приказ о переводе с курса на курс, также докторант, имеющий академические задолженности в период установленным Ученым советом университета ликвидирует задолженность или отчисляется.

4.7 Повторный год обучения

58. Повторный год обучения предоставляется приказом Председателя правления - ректором университета (членом правления – проректором по АВ). Для обучающихся, оставленных на повторный год обучения, образовательные услуги повторного года предоставляются на условиях договора с полным возмещением затрат. Обучающийся, оставленный на повторный год обучения и в срок до 25 августа текущего учебного года не заключивший «Договор на оказание образовательных услуг по подготовке специалиста с высшим образованием (повторный год обучения)», отчисляется за академическую неуспеваемость.

Обучающийся по образовательному гранту оставленный на повторный год обучения, лишается образовательных грантов (и в дальнейшем обучается на платной основе).

59. При отсутствии одноименной образовательной программы студентам второго курса повторный год обучения предоставляется по родственной образовательной программе, входящей в ту же группу ОП.

60. Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения, формируют ИУП. Сроки и порядок сдачи дисциплин разницы устанавливаются в соответствии с п. 4 п.п 17 данной процедуры.

61. Стоимость кредита повторного года обучения определяется финансово-аналитическим отделом университета и утверждается Председателем правления – ректором на каждый учебный год.

5. Ответственность и полномочия

62. За перевод и восстановление обучающихся несут ответственность деканы школ, начальник офиса регистратора, директор департамента по академической деятельности, член правления – проректор по АВ.

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 16 из 18

6. Записи

63. К записям по качеству, образующимся в ходе работы по настоящей документированной процедуре, относятся:

- а. приказы о переводе/восстановлении,
- б. заявления о переводе или восстановлении,
- с. личные дела обучающихся

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева»		Редакция: первая
Интегрированная система менеджмента	ДП НАО ВКТУ 017-П-2024 Перевод и восстановление обучающихся в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»	Стр. 17 из 18

Сличительная ведомость

к заявлению о переводе / восстановлении _____
(подчеркнуть нужное) *(ФИО студента)*
на _____ курс, ОП - _____,
форма обучения - _____,
на базе _____
(базовое образование)
Перевод (восстановление) из _____
(наименование ОБПО, школы)

Ранее был отчислен приказом № _____ от _____
за _____
(причина отчисления)

Обязательный компонент:

№ пп	Дисциплины по РУП, на кото- рый осуществляется перевод / восстановление		Дисциплины по транскрипту			Отметка о перерасчете / о разнице
	Наименование дисциплины	Кол-во кредитов	Наименование дисциплины	Кол-во креди- тов	Оценка по дисциплине (по тран- скрипту)	
						Перерасчет <i>(с указа- нием оценки)</i>
						Разница

Компонент по выбору:

№ пп	Дисциплины по РУП, на который осуществляется перевод / восстановление		Дисциплины по транскрипту			Отметка о перерасчете / о разнице
	Наименование дис- циплины	Кол-во кредитов	Наименование дисциплины	Кол-во креди- тов	Оценка по дисциплине (по тран- скрипту)	
						Перерасчет* <i>(с ука- занием оценки)</i>
						Разница**

Общий объем дисциплин академической разницы _____ кредитов.

Примечание:

* - курс по выбору может быть перерасчитан, если он имеет не меньшее количество кредитов и соответствует образовательной программе ВКТУ;

** - курс по выбору является разницей (например, если данная дисциплина является необходимым пререквизитом для образовательной программы ВКТУ).

Срок ликвидации разницы в учебных планах – до _____

С перечнем дисциплин разницы и со сроками ликвидации разницы ознакомлен:

(подпись, дата)

Декан (заместитель декана) _____
(подпись, дата)

