

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Д. СЕРИКБАЕВА

УТВЕРЖДАЮ
И.о.первого проректора
С. Рахметуллина
10.01. 2019г.


ПЕРЕВОД И ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ВКГТУ им. Д.Серикбаева
Документированная процедура
ДП ВКГТУ 706-VII-2019

Усть-Каменогорск
2019

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: сдьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-VII-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 2 из 12


Документированная процедура разработана офисом регистратора академического департамента на основании международного стандарта ИСО 9001:2015.

Обсуждена на заседании Координационного совета по СМК, протокол № 2 от 21.12. 2018г.

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: сдьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-ВП-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 3 из 12

Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные документы.....	4
3 Термины и определения. Сокращения.....	4
4 Описание процесса.....	5
4.1 Общие положения	5
4.2 Восстановление обучающихся в ВКГТУ им. Д.Серикбаева.....	7
4.3 Перевод обучающихся в ВКГТУ им. Д.Серикбаева.....	7
5 Ответственность и полномочия	10
6 Записи.....	10
Приложение 1 – Сличительная ведомость	11
Приложение 2 – Лист регистрации изменений.....	12

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: седьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-VII-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 4 из 12

1 Назначение и область применения

Настоящая документированная процедура системы менеджмента качества разработана в соответствии с требованиями МС ИСО 9001:2015 и регламентирует порядок перевода и восстановления обучающихся в ВКГТУ им.Д.Серикбаева.

Требования настоящей документированной процедуры обязательны для всех структурных подразделений и советов ВКГТУ, охваченных системой менеджмента качества.

Настоящая процедура является внутренним нормативным документом ВКГТУ.

2 Нормативные документы

При разработке данной документированной процедуры использованы следующие нормативные документы:

- 1) ISO 9000:2005 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- 2) ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- 3) Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки РК от 30.10.2018г. №595;
- 4) Государственный общеобязательный стандарт высшего образования, утвержден Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 г. №604;
- 5) Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержден Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 г. №604;
- 6) Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12.10.2018г. №563;
- 7) П ВКГТУ 702.06-IV-2018 «Организация летних семестров и дополнительных занятий».

3 Термины и определения. Сокращения

Академический кредит – унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя.

ВКГТУ – Восточно-Казахстанский государственный технический университет им. Д.Серикбаева

РК – Республика Казахстан

Вуз – высшее учебное заведение


УМР – учебно-методическая работа

ЕНТ – единое национальное тестирование

КТ – комплексное тестирование

ИУП – индивидуальный учебный план

РУП – рабочий учебный план

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: сдьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-VII-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 5 из 12

4 Описание процесса

4.1 Общие положения

4.1.1 Правила перевода и восстановления обучающихся в ВКГТУ им.Д.Серикбаева направлены на создание условий, обеспечивающих учет и регистрацию движения контингента обучающихся в соответствии с нормативными положениями и актами.

4.1.2 Правила определяют порядок перевода и восстановления обучающихся в ВКГТУ им.Д.Серикбаева. Перевод обучающихся осуществляется из одной организации образования в другую, с одной формы обучения на другую, с одного языкового отделения на другое (с сохранением образовательного гранта в рамках одной образовательной программы), с одной образовательной программы на другую, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу.

Примечание. Перевод обучающегося с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется в порядке утвержденным в соответствии с подпунктом 5) статьи 4 Закона «Об образовании».

4.1.3 Студенты, поступившие по образовательным грантам, утвержденным для ВКГТУ, переводятся в другой вуз только на платной основе.

4.1.4 Заявления обучающихся очной формы обучения о переводе и восстановлении рассматриваются руководителем университета в период летних и зимних каникул в течение пяти дней до начала очередного академического периода в ВКГТУ им.Д.Серикбаева.

Заявления обучающихся заочной формы обучения о переводе и восстановлении рассматриваются руководителем университета не позже, чем за пять дней до начала очередной экзаменационной сессии в ВКГТУ им.Д.Серикбаева.

4.1.5 При переводе и восстановлении обучающихся бакалавриата на базе общего среднего (среднего общего) образования (на базе школы) и на базе технического и профессионального (начального и среднего профессионального, послесреднего) образования (на базе колледжа) в личном деле обучающегося должен быть сертификат о сдаче ЕНТ или КТ. При переводе и восстановлении обучающихся магистратуры в личном деле обучающегося должен быть сертификат о сдаче вступительного экзамена по иностранному языку и протокол заседания экзаменационной комиссии по приему вступительного экзамена по специальной дисциплине.

4.1.6 Перевод обучающихся с групп образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки на другие группы образовательных программ осуществляется при наличии сертификата единого национального тестирования с баллом не ниже установленного порогового балла.


Заявление о переводе с групп образовательных программ, требующих творческой подготовки на другие группы образовательных программ рассматриваются руководителем университета в течение 3 рабочих дней после получения результатов ЕНТ, в эти же сроки перевод оформляется приказом Проректора по УМР.

4.1.7 При переводе или восстановлении обучающихся определяется академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов, изученных ими за предыдущие академические периоды.

4.1.8 Академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов определяется деканом факультета (заместителем декана) принимающей организации образования на основе перечня изученных дисциплин, их программ и объемов в академических часах или кредитах, отраженных в транскрипте, или справке, выдаваемой лицам, не завершившим образование (далее - справка).

4.1.9 Для восстановления отчисленных обучающихся, завершивших курс теоретического обучения в ВКГТУ, академическая справка не требуется.

4.1.10 При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования представляются следующие документы:

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: седьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-VII-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 6 из 12

1) документ об освоенных учебных программах (академическая справка или транскрипт);

2) документ о завершении предыдущего уровня образования, который должен пройти процедуру нострификации в Республике Казахстан в установленном порядке;

3) результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные организации образования.

4.1.11 Для ликвидации академической разницы в дисциплинах рабочего учебного плана обучающийся записывается на эти дисциплины, посещает в течение академического периода все виды учебных занятий, сдает все виды текущего контроля, получает допуск к итоговому контролю. Порядок и сроки ликвидации академической разницы в дисциплинах рабочего учебного плана определяются деканом факультета/школы (заместителем декана) и оформляются приказом ректора. Форма сдачи итогового контроля по дисциплине разницы определяется деканом факультета/школы (заместителем декана) по заявлению студента. Ликвидация академической разницы в дисциплинах рабочего учебного плана в установленный срок осуществляется на платной основе.

К ликвидации академической разницы студент допускается приказом ректора на основе заявления и квитанции об оплате.

Стоимость ликвидации академической разницы определяется финансово-экономическим отделом университета и утверждается ректором на каждый учебный год.

В случае, если дисциплины академической разницы не включены в расписание учебных занятий текущего академического периода, обучающийся записывается на них в летний семестр. Академическая разница в дисциплинах рабочего учебного плана, не ликвидированная в летнем семестре, в дальнейшем учитывается как академическая задолженность.

4.1.12 Обучающиеся могут переводиться или восстановиться после отчисления, если ими был полностью завершён первый академический период осваиваемой программы согласно индивидуальному учебному плану.

При этом обучающийся переводится или восстанавливается в ВКГТУ им.Д.Серикбаева на любую форму обучения, на любую образовательную программу независимо от сроков отчисления при восстановлении, если это не противоречит п.4.1.13.

4.1.13 Обучающийся имеет право восстановиться на образовательную программу, в которой отсутствует учебная дисциплина, по которой он трижды получил оценку «неудовлетворительно» (кроме дисциплин ООД).

4.1.14 При переводе обучающегося ВКГТУ учитывает направление подготовки и профиль образовательной программы, а также учебные достижения обучающегося.


4.1.15 При переводе на платной основе или восстановлении обучающихся курс дальнейшего их обучения определяется с учетом пререквизитов и общего объема академической разницы.

Перевод и восстановление осуществляется на тот же курс, если общий объем академической разницы (с учетом необходимых к освоению пререквизитов) составляет не более 21 кредита РК или 35 академических кредитов.

В случаях, если общий объем академической разницы (с учетом необходимых к освоению пререквизитов) составляет большее количество кредитов, чем предусмотрено в данном пункте, перевод или восстановление осуществляется на соответствующий курс.

4.1.16 Обучающийся, отчисленный за академическую неуспеваемость, восстанавливается на тот же курс, с которого был отчислен.

4.1.17 В том случае, когда обучающимся дисциплина обязательного компонента изучена в меньшем объеме, чем предусмотрено РУП ВКГТУ, – данная дисциплина не считается дисциплиной разницы. Для обучающегося деканом (заместителем декана) устанавливается срок для дополнительного изучения недостающего количества кредитов по данной дисциплине. Окончательно оценка по данной дисциплине определяется как

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: седьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-VII-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 7 из 12

средневзвешенная величина по результатам изучения дисциплины в другом вузе (по другому учебному плану) и дополнительного изучения в ВКГТУ.

4.1.18 Обучающиеся, призванные для прохождения воинской службы в Вооруженных Силах Республики Казахстан в период обучения, восстанавливаются на соответствующий курс обучения.

При этом, вуз определяет перечень пререквизитов, необходимых для сдачи в текущем учебном году.

4.1.19 Перезачет освоенных кредитов осуществляется на основе сравнения образовательных программ, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения.

При переводе/восстановлении на ту же образовательную программу можно перезачесть до 100% освоенных кредитов, несмотря на разницу в названии дисциплин на усмотрение руководителей ОП/зав. кафедрами.

При переводе/восстановлении на другую образовательную программу следует перезачитывать только совпадающие по названию (или имеющие одинаковое содержание) дисциплины на усмотрение руководителей ОП/зав. кафедрами.

Перезачету подлежат только дисциплины, по которым выставлена итоговая оценка в пределах от А до С-. Если оценка ниже, эта дисциплины считается дисциплиной разницы.

4.1.20 При перезачете освоенных кредитов по учебным дисциплинам различие в формах итогового контроля не принимается во внимание.

Зачет приравнивается к буквенной системе оценки учебных достижений обучающегося, соответствующей цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе в диапазоне от минимальной D (1,0; 50-54 %) до максимальной А (4,0; 95-100 %), согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12.10.2018г. №563.

4.2 Восстановление обучающихся в ВКГТУ им.Д.Серикбаева

4.2.1 Восстановление в число обучающихся осуществляется только на платной основе.

Ранее отчисленный обучающийся восстанавливается на учебный план, который действует на момент восстановления в зависимости от курса восстановления.

4.2.2 Обучающийся на платной основе, отчисленный за неуплату стоимости обучения, в случае погашения данной задолженности может восстановиться в течение четырех недель с даты отчисления (для дневной формы обучения), и до начала очередной экзаменационной сессии – для заочной формы обучения. При этом при восстановлении не заключается новый договор, и стоимость обучения устанавливается как для текущего года поступления.


4.2.3 Процедура восстановления осуществляется в следующем порядке:

1) обучающийся подает заявление о восстановлении на имя ректора ВКГТУ. К заявлению о восстановлении прилагается подлинник Справки;

2) декан факультета (заместитель декана) на основании представленной Справки путем составления сличительной ведомости (приложение 1) определяет разницу в дисциплинах учебных планов и в соответствии с освоенными пререквизитами и общим объемом разницы (см. п.4.1.10) устанавливает курс обучения, проводит перезачет освоенных кредитов в соответствии с образовательной программой и утверждает индивидуальный учебный план обучающегося по согласованию с офисом регистратора;

3) в соответствии с визами декана факультета, начальника Управления по академической деятельности, проректора по УМР ректор вуза издает приказ о восстановлении обучающегося.

4.2.4 Если обучающийся восстанавливается в ВКГТУ из другой организации образования, руководитель вуза, где ранее обучался обучающийся, на основании

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: седьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-VII-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 8 из 12

письменного запроса ВКГТУ пересылает личное дело обучающегося, оставив у себя копию Справки, учебную карточку, зачетную книжку, студенческий билет и опись пересылаемых документов.

4.2.5 Обучающийся, отчисленный за нарушение принципов академической честности, восстановлению не подлежит.

4.3 Перевод обучающихся в ВКГТУ им.Д.Серикбаева

4.3.1 Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую осуществляется только для обучения на платной основе.

4.3.2 Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется до 1 сентября текущего года по итогам учебного года (промежуточных аттестаций) с учетом результатов летнего семестра и набранного среднего балла успеваемости (GPA - Grade Point Average) и количества академических задолженностей за весь период обучения.

4.3.3 Обязательными условиями перевода обучающихся с курса на курс являются:

- 1) достижение ими среднего балла успеваемости (GPA - Grade Point Average) не ниже установленного в ВКГТУ переводного балла на соответствующий учебный год;
- 2) наличие не более 3 академических задолженностей при переводе на выпускной курс и не более 5 задолженностей при переводе на не выпускной курс.

4.3.4 Перевод обучающегося с курса на курс оформляется приказом проректора по УМР.

4.3.5 Обучающийся, не выполнивший условия перевода с курса на курс (п.4.3.2, п.4.3.3), остается на повторный год обучения.


Повторный год обучения предоставляется приказом ректора университета (проректора по УМР). Для обучающихся, оставленных на повторный год обучения, образовательные услуги повторного года предоставляются на условиях договора с полным возмещением затрат. Обучающийся, оставленный на повторный год обучения и в срок до 25 августа текущего учебного года не заключивший «Договор на оказание образовательных услуг по подготовке специалиста с высшим образованием (повторный год обучения)», отчисляется за академическую неуспеваемость.

4.3.6 Обучающийся по образовательному гранту или по государственному заказу (далее - госзаказ), оставленный на повторный год обучения, лишается образовательного гранта (места по госзаказу) и в дальнейшем обучается на платной основе.

4.3.7 Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения, формируют индивидуальный учебный план на повторный год обучения. В ИУП повторного года обучения обязательно включаются дисциплины, не освоенные обучающимся (согласно рабочему учебному плану текущего учебного года соответствующего академического потока). Обучающийся по желанию может изучить (повторно или дополнительно) другие дисциплины курса. Стоимость обучения на повторном году определяется в зависимости от количества кредитов неосвоенных дисциплин в ИУП (за исключением дисциплин, определенных как разница в рабочих учебных планах при переходе обучающегося в академический поток другого года поступления). Сроки и порядок сдачи дисциплин разницы устанавливаются в соответствии с п. 4.1.8. Дисциплина разницы, не сданная в установленный срок, в дальнейшем учитывается как академическая задолженность. В случае, если обучающийся на повторном году имеет академические задолженности по дисциплинам прошлых учебных лет (до повторного года), то эти дисциплины ликвидируются на дополнительных занятиях на платной основе.

4.3.8 Стоимость кредита повторного года обучения определяется финансово-экономическим отделом университета и утверждается ректором на каждый учебный год.

4.3.9 Обучающийся по образовательному гранту, или госзаказу, достигший установленного переводного балла и переведенный на следующий курс, при наличии

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: седьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-VII-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 9 из 12

академической задолженности ликвидирует ее на платной основе, сохранив при этом образовательный грант, или место по госзаказу.

Перевод обучающегося по образовательному гранту с одного вуза в другой на курс ниже осуществляется только на платной основе.

4.3.10 Если после летнего семестра обучающийся, имея академические задолженности (не более указанных в пункте 4.3.3), достигает установленного переводного балла, то он переводится на следующий курс. Академические задолженности ликвидируются на платной основе (независимо от того, является студент обладателем образовательного гранта (госзаказа) или обучается на условиях договора с полным возмещением затрат на обучение) согласно *П ВКГТУ 702.06-IV-2018 «Организация летних семестров и дополнительных занятий»*.

4.3.11 Студент, обучающийся по образовательному гранту, может перевестись с сохранением образовательного гранта в другой вуз.

Студенты, поступившие на целевые места по образовательному гранту, утвержденному для ВКГТУ, а также студенты образовательной программы 5B012000 (6B012000) в пределах выделенной ВКГТУ квоты, могут переводиться в другой вуз только на платной основе.

4.3.12 Магистранты и докторанты могут переводиться в другой вуз только на платной основе.

4.3.13 Перевод студентов, магистрантов и докторантов из ВКГТУ в национальный вуз осуществляется в соответствии с требованиями национального вуза и при условии доплаты обучающимися разницы стоимости образовательного гранта.

4.3.14 Перевод обучающихся из зарубежного вуза в ВКГТУ им.Д.Серикбаева осуществляется на платной основе при представлении документов, указанных в пункте 4.1.7 настоящих Правил.

4.3.15 Процедура перевода обучающегося из одного вуза в другой осуществляется в следующем порядке:


1) обучающийся, желающий перевестись в другой вуз, подает заявление в произвольной форме о переводе на имя руководителя вуза, где он обучается, и, получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается к руководителю интересующего его вуза;

2) к заявлению о переводе на имя руководителя принимающего вуза прилагаются копии: транскрипта, подписанного проректором по УМР и начальником офиса регистратора и скрепленного печатью; сертификата о сдаче ЕНТ или КТ (для бакалавриата), сертификата о сдаче вступительного экзамена по иностранному языку и протокола заседания экзаменационной комиссии по образовательной программе (для магистратуры); свидетельства обладателя образовательного гранта (если обучающийся является таковым); заявления на имя руководителя вуза, где он обучался (с подписью руководителя и печатью);

3) декан факультета (заместитель декана) на основании представленных документов путем составления сличительной ведомости (Приложение 1) определяет разницу дисциплин в учебных планах и в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс обучения (см. п. 4.1.10), проводит перезачет освоенных кредитов в соответствии с образовательной программой и утверждает индивидуальный учебный план обучающегося по согласованию с офисом регистратора. Перевод обучающегося по образовательному гранту из другого вуза в ВКГТУ осуществляется на тот же курс;

4) в соответствии с визами декана факультета, начальника Управления по академической деятельности, проректора по УМР начальник офиса регистратора формирует приказ о переводе обучающегося и представляет его на утверждение ректору университета.

4.3.16 Руководитель вуза, в который переводится обучающийся, в течение трех рабочих дней со дня издания приказа направляет письменный запрос в вуз, где ранее

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: седьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-ВП-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 10 из 12

обучался обучающийся, о пересылке его личного дела. К запросу прилагается копия приказа о зачислении обучающегося переводом.

4.3.17 Руководитель вуза, где ранее обучался обучающийся, после получения такого запроса издает приказ об отчислении с формулировкой «отчислен в связи с переводом в (наименование вуза)» и в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении пересылает личное дело обучающегося в адрес принимающего вуза.

В вузе, где обучался обучающийся, остаются копия транскрипта, зачетная книжка, студенческий билет и опись пересылаемых документов.

4.3.18 При переводе обучающегося на основе образовательного гранта из одного вуза в другой руководитель принимающего вуза представляет в уполномоченный орган в области образования и администратору соответствующей бюджетной программы копию приказа о зачислении обучающегося вместе с копией свидетельства образовательного гранта, выписанного на его имя, для корректировки объема финансирования вузов.


4.3.19 При переводе обучающегося на платной основе в ВКГТУ из другого вуза заключается договор между ним и ВКГТУ.

4.3.20 Перевод обучающегося на платной основе с одной образовательной программы и формы обучения на другую внутри ВКГТУ сопровождается внесением соответствующих изменений в договор и оформляется приказом Проректора по УМР.

4.3.21 Обучающийся по образовательному гранту, имеющий заключение врачебно-консультационной комиссии о запрещении обучаться на данной образовательной программе в результате приобретенного в период обучения заболевания, переводится с одной образовательной программы на другую на имеющееся вакантное место по образовательному заказу.

5 Ответственность и полномочия

За перевод и восстановление обучающихся несут ответственность деканы факультетов, начальник офиса регистратора, начальник Управления по академической деятельности, проректор по УМР.

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Редакция: седьмая
	Система менеджмента качества	ДП ВКГТУ 706-ВП-2019 Перевод и восстановление обучающихся	Стр. 11 из 12

Приложение 1

Сличительная ведомость

к заявлению о переводе / восстановлении _____
(подчеркнуть нужное) (ФИО студента)

на _____ курс, ОП - _____,

форма обучения - _____,

на базе _____

(базовое образование)

Перевод (восстановление) из _____
(наименование вуза, факультета)

Ранее был отчислен приказом № _____ от _____

за _____
(причина отчисления)

Обязательный компонент:

№ пп	Дисциплины по РУП, на который осуществляется перевод / восстановление		Дисциплины по транскрипту (академической справке)			Отметка о перезачете / о разнице
	Наименование дисциплины	Кол-во кредитов	Наименование дисциплины	Кол-во кредитов	Оценка по дисциплине (по транскрипту)	
						Перезачет (с указанием оценки)
						Разница

Компонент по выбору:

№ пп	Дисциплины по РУП, на который осуществляется перевод / восстановление		Дисциплины по транскрипту (академической справке)			Отметка о перезачете / о разнице
	Наименование дисциплины	Кол-во кредитов	Наименование дисциплины	Кол-во кредитов	Оценка по дисциплине (по транскрипту)	
						Перезачет* (с указанием оценки)
						Разница**

Общий объем дисциплин академической разницы _____ кредитов.

Примечание:

* - курс по выбору может быть перезачтен, если он имеет не меньшее количество кредитов и соответствует образовательной программе ВКГТУ;

** - курс по выбору является разницей (например, если данная дисциплина является необходимым пререквизитом для образовательной программы ВКГТУ).

Срок ликвидации разницы в учебных планах – до _____

С перечнем дисциплин разницы и со сроками ликвидации разницы ознакомлен:

(подпись, дата)

Декан (заместитель декана) _____

(подпись, дата)

