

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ  
ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Д. Серікбаев атындағы  
Шығыс Қазақстан техникалық  
университеті  
Коммерциялық емес акционерлік қоғамы

Некоммерческое Акционерское Общество  
Восточно-Казахстанский технический  
университет имени Д.Серикбаева

## ПРОТОКОЛ

28 октября 2020 года  
Оскемен

№ 1  
Усть-Каменогорск

### Заседание Учебно-методического Совета университета

Председатель – Конурбаева Ж.Т.  
Секретарь – Жамбакирова Г.А.

Присутствуют 29 из 34 членов Совета.

## ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение состава УМС ВКТУ им. Д. Серикбаева на 2020-2021 уч. год  
Доклад: Проректор по АД Конурбаева Ж.Т.
2. Утверждение плана издания учебников/ учебных/учебно-методических пособий на 2020-2021 уч. год  
Доклад: Начальник УАД Машекенова А.Х.
3. О реализации и разработке новых совместных и двудипломных образовательных программ с вузами ближнего и дальнего зарубежья  
Доклад: Руководитель центра международных ОП; Деканы факультета/ школ
4. Итоги работы приемной компании в 2020 году: проблемы и пути решения  
Доклад: Ответственный секретарь ПК; Деканы факультета/ школ
5. Разное
- 5.1 Об экспертизе учебных пособий.  
Доклад: Специалист ВУК ООиМУИИ Жамбакирова Г.А.

*Повестка дня утверждается единогласно.*

**1. СЛУШАЛИ:** Конурбаеву Ж.Т. – Проректор по АД, по вопросу «Утверждение состава УМС ВКТУ им. Д. Серикбаева на 2020-2021 уч. год» (*информационный материал прилагается*).

Состав УМСУ утверждаются единогласно.

**2. СЛУШАЛИ:** Машекенову А.Х. – начальник УАД, по вопросу «Утверждение плана издания учебников/ учебных/учебно-методических пособий на 2020-2021 уч. год» (*информационный материал прилагается*).

Результаты голосования: «ЗА» -29, «ПРОТИВ» -0, «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0.

**3. СЛУШАЛИ:** Сегеда Т.А. – и.о. декана ШТиАЭ, директор центра международных ОП (*информационный материал прилагается*).

**СЛУШАЛИ:** Амралинову Б.Б. – и.о. декана ШНоЗиОС (*информационный материал прилагается*).

**СЛУШАЛИ:** Рахметуллину Ж.Т. – декан ФБИП (*информационный материал прилагается*).

**СЛУШАЛИ:** Руденко О.В. – и.о. декана ШАСиД (*информационный материал прилагается*).

**СЛУШАЛИ:** Мадиярову Э.С. – декан ШБиП (*информационный материал прилагается*).

По вопросу «О реализации и разработке новых совместных и двудипломных образовательных программ с вузами ближнего и дальнего зарубежья»

Учебно-методический Совет университета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Продолжить реализацию совместных и двудипломных ОП.

2.Доукомплектовать документацию по СОП/ДДП С НИЯУ МИФИ, СПбГЭТУ «ЛЭТИ», НГТУ-НЭТИ.

Отв.: ЦМОП, руководители ОП Срок: 31.12.2020г.

3. Разработать документацию по планируемым к реализации СОП/ДДП: -СПбГТИ(ТУ), -КГЭУ, –НГТУ, -НЭТИ.

Отв.: ЦМОП, руководители ОП Срок: 31.05.2020г.

4. Задействовать ресурсы Университета ШОС в формировании набора на реализуемые СОП/ДДП

Отв.: ЦМОП, руководители ОП Срок: 31.05.2020г.

5. Обеспечить набор на СОП/ДДП в 2021г.

Отв.: ЦМОП, руководители ОП Срок: 31.08.2021г.

6.Получение лицензий по ОП «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды» докторантура и «Рациональное использование и сохранение биологического разнообразия лесных экосистем».

Срок 31.03.2021 (ответственные руководители ОП: Лутай С.С., Идришева Ж.К.).

7.Согласование и утверждение учебных планов по образовательным программам «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», «Металлургия», «Лесные ресурсы и лесоводство».

Срок 25.08.2020 (ответственные руководители ОП: Лутай С.С., Оналбаева Ж.С., Идришева Ж.К.).

8.Заклучение и перезаключение договоров с университетами партнерами по СОП и ДД.

Срок 01.09.2020 (ответственные руководители ОП: Оналбаева Ж.С., Идришева Ж.К.).

9.Проведение профориентационной работы по набору обучающихся на СОП, ИОП, ДД и докторантуру.

Срок 30.08.2020 (ответственные руководители ОП: Лутай С.С., Оналбаева Ж.С., Идришева Ж.К.).

10.Обеспечение набора обучающихся на 2021-2022 уч. год на ДДП «Бизнес-управление производственными системами», «Экономика инноваций» и «Индустриальный менеджмент».

Ответственные - руководители ОП бакалавриата и магистратуры Варавин Е.В. и Рахимбердинова М.У.

Срок - до 01.09.2021 г.

11. Усиление целенаправленной профориентационной работы и обеспечение набора на ДДП «Математическое и компьютерное моделирование», (Математические методы защиты информации).

Срок до 25.05.2021 г. Отв. Рахметуллина Ж.Т., Мухамедова Р.О.

12. Введение корректировки ОП «Математическое и компьютерное моделирование в разрезе содержания КВ и ВК по БД ПД».

Срок до 01.05.2021 г. Отв. Рахметуллина Ж.Т., Мухамедова Р.О.

**4. СЛУШАЛИ:** Дауылбаеву Э.С. - ответственный секретарь, по вопросу «Итоги работы приемной компании в 2020 году: проблемы и пути решения» (*информационный материал прилагается*).

Учебно-методический Совет университета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:** В этом году в связи с карантином прием абитуриентов в онлайн режиме вызвало некоторые трудности. Чтобы их избежать в следующем году, с каждой школы должно быть по 5 человек в качестве технического секретаря: 1 технический секретарь – обрабатывает заявления в программе АРМ ГУ, 1 технический секретарь – принимает заявления и консультирует в онлайн режиме, 2 технических секретарей принимают документы абитуриентов в оффлайн режиме, регистрирует, консультирует, 1 технический секретарь – принимает заявления и документы в магистратуру и докторантуру. Поскольку работа приемной комиссии очень ответственна, не следует брать на работу в качестве технического секретаря, помощника со стороны студентов и магистрантов. Также необходимо внести электронную цифровую подпись абитуриента при подписании заявления о приеме в вуз и договора на оказание образовательных услуг, на необходимых документах.

## **5. РАЗНОЕ**

**5.1.СЛУШАЛИ:** Жамбакирову Г.А. – специалиста ВУК ООиМУП, по вопросу «Об экспертизе учебных пособии» (*информационный материал прилагается*).

Учебно-методический Совет университета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать целесообразность и рекомендовать к рассмотрению на Ученом Совете университета:

1. Учебное пособие «Решение задач по теоритической механике», авторы к.т.н., декан факультета Foundation – Муслиманова Г., преподаватель ШАСиД – Байзакова Г.А.

Результаты голосования: «ЗА» -29, «ПРОТИВ» -0, «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0.

Председатель УМСУ



Ж.Конурбаева

Секретарь УМСУ



Г.Жамбакирова