

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ
ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ

Коммерциялық емес акционерлік қоғамы

Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан
техникалық университеті

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН

Некоммерческое акционерское общество

Восточно-Казахстанский технический
университет имени Д.Серикбаева

ПРОТОКОЛ

22 декабря 2022 года

Заседание Академического
Совета университета

Председатель – Машекенова А.Х.
Секретарь – Кабдолданова А.С.

Присутствуют: 28 из 38 членов Совета.

№ 2

Усть-Каменогорск

Өскемен

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О присвоении базовой инженерной квалификации в центрах компетенций и трансфера технологий, соответствие компетенциям World Skills (Директор Центра карьеры).
2. Результаты трудоустройства выпускников и сотрудничества с предприятиями (Директор Центра карьеры).
3. Анализ учебного контента на образовательном портале и на других платформах (Деканы школ/факультетов).
4. Анализ итогов промежуточной аттестации в осеннем триместре (И.о. начальника ОР).
5. Разное
- 5.1 Об утверждении форм итоговой аттестации бакалавриата (Начальник управления по АД).
- 5.2 Об утверждении критериев проверки выпускных работ на наличие заимствований (плагиат) (Начальник управления по АД).
- 5.3 Об обсуждении Положения о проекте «Серебряный университет» в НАО ВКТУ имени Д.Серикбаева (Начальник управления по АД).
- 5.4 Об обсуждении Инструкции «Разработка и оформление рабочей учебной программы (силлабус) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева (Начальник ООиМУП).
- 5.5 Об обсуждении «Положения о руководителе ОП в НАО ВКТУ имени Д.Серикбаева» (Начальник управления по АД).
- 5.6 Об экспертизе учебных пособий (Специалист ВУК ВК ООиМУП).

Повестка дня утверждается единогласно.

1. О присвоении базовой инженерной квалификации в центрах компетенций и трансфера технологий, соответствие компетенциям World Skills:

СЛУШАЛИ: Трофименко С.А., директора ЦК (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продолжить работу по внедрению БИК.

2. Всем руководителям ОП изучить НАЦИОНАЛЬНЫЙ КЛАССИФИКАТОР РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН НК РК 01-2017 и привести в соответствие наименование БИК. Срок - до 01.02.2023 г.

3. Руководителям ОП 6В07301 Архитектура, 6В07313 Дизайн архитектурной среды, 6В07203 Горное дело - утвердить Программу формирования БИК. Срок - до 20.01.2023 г.

4. Всем Центрам компетенций и трансферта технологий рассмотреть возможность открытия на своих базах учебных центров по рабочим профессиям в соответствии с НАЦИОНАЛЬНЫМ КЛАССИФИКАТОРОМ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН НК РК 01-2017. Срок - до 01.02.2023 г.

5. Центру карьеры подготовить необходимый пакет документов для внесения НАО «ВКТУ имени Д.Серикбаева» в Реестр учебных центров НПП РК «Атамекен». Срок - до 01.03.2023 г.

2. Результаты трудоустройства выпускников и сотрудничества с предприятиями.

СЛУШАЛИ: Трофименко С.А., директора ЦК (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Центру карьеры организовать работу всех участников ВУЗа для успешного участия в пилотном проекте «Национальный центр карьеры».

2. Всем ответственным за трудоустройство в школах/факультетах завершить заполнение данных в базе ВУЗа по выпуску 2022 г. Срок - до 01.02.2023 г.

3. Школам/факультетам изучить анализ потребности в кадрах на 2022-2024 гг. от НПП РК «Атамекен» и принять для дальнейшей работы по набору 2023 г.

4. Центру карьеры автоматизировать заполнение базы по трудоустройству. Срок - до 30.03.2023 г.

3. Анализ учебного контента на образовательном портале и на других платформах.

СЛУШАЛИ: Рахметуллину Ж.Т., декана ФБИП (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Алдунгарову А.К., декана ШАиС (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Закимову А.М., декана ШБиП (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Жомарткызы Г., зам. декана ШИТиИС (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Вахгельт А.Ф., декана ШМ (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Оналбаеву Ж.С., декана ШМиОПИ (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Акаева А.М., и.о. декана ШТАиТЭ (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Рахымбердину М.Е., и.о. декана ШНоЗ (*информационный материал прилагается*).

СЛУШАЛИ: Сарсембаеву А.А., декана ФГО (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Устранить замечания и завершить работу по выгрузке силлабусов по всем дисциплинам зимнего триместра

Отв. Деканы, зам. деканы, руководители ОП. Срок - до 26.12.2022 г.

2. Систематически проводить контроль обеспеченности дисциплин рабочими учебными программами (силлабусами) и анализ их качества.

Отв. Деканы, зам.деканы, руководители ОП. Срок- в течение 2022-2023 уч.г.

3. Увеличить количество курсов МООС на открытых образовательных платформах.

Отв. Деканы, зам.деканы, руководители ОП. Срок: до 30.05.2023 г.

4. Анализ итогов промежуточной аттестации в осеннем триместре.

СЛУШАЛИ: Жайжатырову М.С., и.о. начальника ОР (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести по итогам экзаменационной сессии осеннего триместра заседания ученых советов факультета/школ и разработать корректирующие меры по сокращению задолженностей по дисциплинам.

Отв. Деканы факультета/школ.

2. Организовать работу с задолженниками, провести кураторские часы по обсуждению итогов экзаменационной сессии осеннего триместра.

Отв. Деканы факультетов/школ, руководители ОП, кураторы. Срок - до 15.01.2023 г.

3. Проконтролировать успеваемость обучающихся до весенней экзаменационной сессии. Обратить внимание на кривую распределения оценок (BELL CURVE) в разрезе факультета/школ.

Отв. Деканы факультетов/школ, руководители ОП, кураторы. Срок - до 15.01.2023 г.

4. Отработать и разработать меры по сокращению риска по ожидаемому выпуску 2023г.

Отв. Деканы факультетов/школ. Срок - до 15.01.2023 г.

5. РАЗНОЕ

5.1 СЛУШАЛИ: Машекенову А.Х., начальника УАД по вопросу «Об утверждении форм итоговой аттестации бакалавриата» (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы итоговой аттестации бакалавриата.

5.2 СЛУШАЛИ: Машекенову А.Х., начальника УАД по вопросу «Об утверждении критериев проверки выпускных работ на наличие заимствований (плагиат)» (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить критерии проверки выпускных работ на наличие заимствований (плагиат).

5.3 СЛУШАЛИ: Машекенову А.Х., начальника УАД по вопросу «Об обсуждении Положения о проекте «Серебряный университет» в НАО ВКТУ имени Д.Серикбаева» (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Положения о проекте «Серебряный университет» в НАО ВКТУ имени Д.Серикбаева направить на утверждение председателю Правления-ректору.

5.4 СЛУШАЛИ: Денисову О.К., начальника ООиМУП по вопросу «Об обсуждении Инструкции «Разработка и оформление рабочей учебной программы (силлабус) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Инструкцию «Разработка и оформление рабочей учебной программы (силлабус) в НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева» направить на утверждение члену Правления-проректору по АВ Конурбаевой Ж.Т.

5.5 СЛУШАЛИ: Машекенову А.Х., начальника УАД по вопросу «Об обсуждении «Положения о руководителе ОП в НАО ВКТУ имени Д.Серикбаева» (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. «Положения о руководителе ОП в НАО ВКТУ имени Д.Серикбаева» направить на утверждение члену Правления-проректору по АВ Конурбаевой Ж.Т.

5.6 СЛУШАЛИ: Кабдолданову А.С., специалиста ВУК в/к ООиМУП по вопросу «Об экспертизе учебных пособий» (*информационный материал прилагается*).

Академический Совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать целесообразность и рекомендовать к рассмотрению на Ученом Совете университета следующее учебное пособие:

1.1 «Жерге орналастырудың теориялық негіздері», на гос. языке, автор - доктор PhD, ассоциированный профессор ШНоЗ Тогузова М.М.

Результаты голосования: «ЗА» - 28, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0.

Председатель АСУ

А. Машекенова

Секретарь АСУ

А. Кабдолданова